

Ikt.sz.: /2025
SZŐD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2134 SZŐD DÓZSA GYÖRGY ÚT 100
Polgármester: Hertel László

Tárgy: Beszámoló benyújtása a 2024/2025-ös óvodai nevelési évről

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő – Testület!
Tisztelt Képviselő Urak!

A Sződi Csupafül Óvoda 2024/2025-ös nevelési évre vonatkozó szakmai tevékenységének tájékoztatóját, a mai napon fenntartói elfogadásra benyújtom. A beszámoló jogszabály által meghatározott, kötelezően értékelendő területek összegzését tartalmazza.

Megköszönve az egész éves együttműködésüket, kérem, hogy a fenntartásukban működő Sződi Csupafül Óvoda beszámolóját véleményezés után szíveskedjenek elfogadni.

Tisztelettel: Köncse Antalné
igazgató

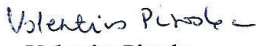
Sződ, 2025. 09.20.

Szödi Csupafül Óvoda
(2134 Szód Dózsa György út 19)



2024/2025.
ÉVES BESZÁMOLÓ

Munkaterv összevetése, elemzése, értékelése az önértékelési kézikönyvben meghatározott elvárások figyelembevételével

Intézmény OM azonosítója:032919	
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében  Volentics Piroska igazgatóhelyettes	Alkalmazotti közösség nevében  Boda Judit pedagógiai asszisztens
Szülői szervezet nevében  Lukóczy Janka aláírás	Fenntartó nevében  dr.Bojtayné Benedek Gabriella aláírás
A dokumentum jellege: Nyilvános	



Tartalomjegyzék:

HELYZETELEMZÉS.....	4.o.
1. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK	8.o.
Pedagógiai folyamatok – Megvalósítás.....	11.o.
Pedagógiai folyamatok – Ellenőrzés.....	14.o.
Pedagógiai folyamatok – Értékelés.....	14.o.
Pedagógiai folyamatok – Korrekció.....	16.o.
2. SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS.....	17.o.
Személyiségfejlesztés.....	18.o.
Közösségfejlesztés.....	21.o.
3.AZ INTÉZMÉNYBEN FOLYÓ PEDAGÓGIAI MUNKÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ EREDMÉNYEK.....	23.o.
4. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ.....	25.o.
5. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI	28.o.
6. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI.....	30.o.
Tárgyi, infrastrukturális feltételek.....	30.o.
Személyi feltételek.....	31.o.
Szervezeti feltételek.....	32.o.
7. A KORMÁNY ÉS AZ OKTATÁSÉRT FELELŐS MINISZTER ÁLTAL KIADOTT AZ ÓVODAI NEVELÉS ORSZÁGOS ALAPPROGRAMBAN MEGFOGALMAZOTT ELVÁRÁSOKNAK ÉS A PEDAGÓGIAI PROGRAMBAN MEGFOGALMAZOTT CÉLOKNAK VALÓ MEGFELELÉS	34.o.
LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK.....	37.o.
MELLÉKLETEK	
1. számú melléklet Egyéni fejlesztés-fejlesztőpedagógusi beszámoló	38.o.
3. számú melléklet: : Hallom, látom, mondom, csinálom szakmai team éves értékelése	38.o.

Az értékelés törvényi háttere:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 85. § (2) A fenntartó nevelési évenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok életpályájáról
- 401/2023.(VIII.30) kormányrendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. LII. törvényhez. Hatályos: 2023. január 1. napjától

A beszámolóban előforduló rövidítések jelentése:

- SZMSZ: Szervezeti és Működési Szabályzat
- PP: Pedagógiai Program
- Nkt.: A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény
- ONOAP: Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja röviden Alapprogram
- OH: Oktatási Hivatal
- SNI: Sajátos Nevelési Igényű
- BTMN: Beilleszkedési, tanulási, magatartás, nevelési problémával küzdő gyermek.
- SZAKMAI TEAM: Szakmai. Munkaközösség
- TÉR: teljesítményértékelési rendszer
- HH: hátrányos helyzetű gyermek
- HHH: halmozottan hátrányos helyzetű gyermek

HELYZETLEÍRÉS:

A gyermekekkel és a foglalkoztatottakkal kapcsolatos adatok:

Az ellátott gyermekek számával kapcsolatos létszámadatok alakulása, a felvételi adatok alakulása:

Gyermekek létszám (2024. okt. 1.)	Ebből más településen lakók	Nevelési év közben kimaradt (2024.10.01- 2025.06.15)	Nevelési év közben felvett gyerekek (2024.10.01- 2025.06.15.)	Gyermekek létszám 2025. június 15.	RGYK (2024. okt. 1. 2025. 06. 15.) (RENDKÍVÜLI GERMEKVI ÉDELMI KEDVEZMÉNY)	Hátrányos helyzetű gyerekek (2024. okt. 1.)	Hátrányos helyzetű gyerekek (2025. jún.15)	Halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek (2024. okt. 1.)	Halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek (2025. június 15.)
170	11	0	5	175	0	2	2	0	0

Tanköteles korú gyermekek száma, akik 2024. szeptember 1-én megkezdték iskolai tanulmányaikat: 34 fő

Újonnan érkező óvodások száma: 40 ebből 16 fő gyermek érkezett a helyi bölcsődéből.

Az óvodai csoportok száma, a beiratkozott és felvételt nyert gyermekek létszáma, korcsoportok szerinti megoszlása

	Csoportok megnevezése	Munkatársak	Gyermeklétszám	
			2024.10.01	2025.06.15

1.	Cica	Volentics Piroska óvodapedagógus Zagyva Melinda pedagógiai asszisztens Bencsik Melinda dajka	22	24	
2.	Nyuszi	Bódi Olívia gyakornok óvodapedagógus Boda Judit pedagógiai asszisztens Erdélyi Andrásné dajka	23	23	
3.	Csiga	Farsangné Pongó Marianna óvodapedagógus Volenticsné László Krisztina pedagógiai asszisztens Füzi Sára dajka	25	25	
4.	Süni	Mikó Gáborné óvodapedagógus Nagy Cintia Óvodapedagógus Gasparovics Evelin dajka	25	25	
5.	Pillangó	Helembai Dánielné óvodapedagógus Csomár Renáta pedagógiai asszisztens Cseriné Pap Anikó dajka	25	26	
6.	Méhecske	Vásárhelyiné Meggyes Edina óvodapedagógus Volentics Réka óvodapedagógus Wallerné Straub Edit dajka	25	26	
7.	Katica	Varga Zoltánné óvodapedagógus Czinege Izabella pedagógiai asszisztens Pazsitka Tímea dajka	25	26	
8.	Fejlesztő pedagógus	Dr Vásárhelyiné Pálmai Viktória			
9.	Óvodatitkár	Mozsár Katalin/ Matkovicsné Volentics Klára			
Összesen:			23 fő +igazgató	170	175

Gyermekek közül óvodai látogatás alóli felmentés nem volt ebben a nevelési évben. Csoportjaink továbbra is homogén összetételűek voltak. Óvodás gyermekeink többségében rendszeresen jártak óvodába, bár az év során jellemző volt több hullámban elhúzódó megbetegedés - a Házirendben meghatározottaknak megfelelően a szülő vagy kezelőorvos által igazolták a távollétüket. Az ovikréta rendszer nyilvántartása alapján igazolatlan hiányzás ebben a nevelési évben nem volt. Az óvodapedagógusok fejlesztő munkájában összhang és nagyfokú együttműködési készség jellemző. Sokkal több feladat hárult a kollégákra, mint korábban, hiszen egyre több az egyéni bánásmódot -, kiemelt figyelmet igénylő gyermek a csoportokban. Mindemellett a teljesítményértékelési rendszer is plusz feladatot jelentett az óvodapedagógusoknak, hiszen a nevelési év elején vállalt egyéni teljesítmény célok alakulását, megvalósulását is folyamatosan dokumentálni kellett az ovikréta rendszerben. A gyermekeket önmagukhoz mérjük, a fejlődésükről folyamatosan visszajelzést adunk mind az egyéni fejlődésmérő lapon, mind a fogadóórakon. A nevelési év első felében saját, intézményünk által kidolgozott és alkalmazott fejlődési dokumentáció töltöttünk fel az ovikrétába, minden gyermekhez, második félévben pedig már elérhető volt a felületen az egységes értékelési szempont rendszer, amely alapján értékelték az óvodapedagógusok csoportba járó gyermekeiket. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekekkel - szakértői

véleményben megfogalmazottak szerint – fejlesztő pedagógus kolléganő foglalkozott, a gyermekek számára előírt óraszámnak megfelelően (heti 2-3 óra általában/gyermek) Ebben a nevelési évben 2 fő sajátos nevelési igényű gyermekünk volt, akik a BNO kód besorolás alapján 2 illetve-3 főnek számítanak. Velük utazó gyógypedagógus foglalkozott, megbízási szerződéssel. A következő nevelési évben 1 fő SNI-s gyermek iskolát kezd, 1 fő SNI-s gyermek speciális intézménybe fog járni.

Pedagógusok létszámának alakulása szeptemberben

Gyakornok	Pedagógus 1	Pedagógus 2	Mester pedagógus
1 fő (2025.februárjában minősült))	4 fő + 1 fő fejlesztő pedagógus	5 fő	0

A nevelőmunkát 1 fő igazgató, 1 fő általános igazgatóhelyettes, és 8 fő óvodapedagógus végezte, 1 fő fejlesztőpedagógus segítségével, összes óvodapedagógus létszám 11. A szakvizsgázott pedagógusok száma 3 fő - igazgató, igazgatóhelyettes- mindketten a munkakörükben hasznosítják a képzés alatt megszerzett tudásukat, tapasztalataikat. 1 fő fejlesztőpedagógusi szakvizsgával rendelkezik. A megüresedett óvodapedagógus munkakört nem sikerült betölteni, eredménytelen lett folyamatos hirdetés. Harmadik éve egy nyugdíjasóvodapedagógus kolléganőt alkalmaztunk, illetve a 3 üres határozatlan, illetve 1 határozott idejű óvodapedagógus álláshely betöltésére-feladatellátásra-pedagógiai asszisztenseket alkalmazunk, akik az óvodai nevelő képzés első évét teljesítették. 2024 augusztusában 1 fő óvodapedagógus jelentkező a próbaidő alatt felmondott, 2 fő óvodapedagógus 2025 nyarán távozott intézményünkől, helyettük azonnal sikerült 2 fő óvodapedagógust alkalmaznunk.

A nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő, valamint a technikai személyzet állománya:

2024 augusztusától 7 csoportos lett intézményünk -amely eddig 6 csoporttal működött-, így a dajka nénik száma is megnőtt, összesen 7 dajka- ebből 1 fő nyugdíjas alkalmazott-, 2+3 pedagógiai asszisztens, 1 óvodatitkár, 1 karbantartó, 1 rehabilitációs alkalmazottunk van. A pedagógiai asszisztensek közül 4 fő óvodai nevelő, 2 éves képzés első évét teljesítették. Mind a pedagógiai asszisztensek, mind a dajkák az óvodapedagógusokkal együtt működve végzik munkájukat, tudásukkal, szorgalmukkal, pedagógiai érzékükkel hozzájárulnak a minőségi munkavégzéshez. Az óvodatitkár személyében is változás történt, novemberben távozott M.K, és M.-né.V.K látta el ezt követően az óvodatitkári feladatokat. Munkáját nevelési év végére már önállóan, pontosan, hatékonyan végzi. Segítőkétségére mindig mindannyian számíthatunk pedagógiai és adminisztrációs feladatok végzése során is.

Gazdálkodási feladatok:

Célunk változatlanul az igényes, minőségi környezet biztosítása gyermekeink számára, a lehetőségeink kihasználásával és figyelembevételével. A törvényben előírt kötelező eszközök biztosítottak az intézménybe járó gyermekek és munkavállalók számára. Folyamatos cseréjük állandó odafigyelést igényel. Az intézmény eszközellátottsága jó, tudatos gazdálkodással, a költséghatékonyság szem előtt tartásával sikerül az óvodai élet napi feltételrendszerét biztosítani. A fenntartó önkormányzat és az óvoda vezetése is kiemelt hangsúlyt fektet az óvoda tárgyi feltételeinek javítására, a környezetet tudatos működésre az egészséges környezet kialakítására, biztosítására. Az óvoda szülői közössége támogatja céljainkat, törekvéseinket, a környezettudatosság, fenntartható nevelés területén. A fenntartó, a szülők, az intézmény dolgozói közösen ebben a nevelési évben is azon munkálkodtak, hogy tovább fejlődjön, szépüljön az intézmény közvetlen környezete, és a fejlesztések által minél több gyakorlati tapasztalatot szerezzenek gyermekeink, a közvetlen környezetükben.

A nevelési évben és a nyár folyamán megvalósult fejlesztési, karbantartási és javítási munkálatok:

- Továbbra is folyamatban van az udvari érzékelős, tapintásos játéktábla kialakítása, melyhez az érzékelő paneleket kell megvásárolnunk. A belső, aszfaltos udvaron előző nevelési évben elhelyezett nagyméretű fa virágládákat, dézsákat, melyben fákat és cserjéket ültettünk, gyermekeink gondozták, a beszerzett gyermek locsoló kannákkal. Önkormányzattól fákat kaptunk udvarunkba, melyek a későbbiekben hűsítő árnyékot fognak biztosítani gyermekeink számára. A fenntarthatóság és a tudatos energiagazdálkodás, energiatakarékosság is megvalósult intézményünkben. 2024 telén napelemek elhelyezése történt, önkormányzati, saját erőforrásból. E projekt folytatásaként 2025 nyarán 3 csoportszobába klíma telepítés történt, folytatva a fenntartható működést. Így mind a 7 csoportszobánk klíma fűtéssel - hűtéssel rendelkezik, akárcsak a tornaterem és a fejlesztő terem. Az előző évben-szülői támogatással megvalósított magaságysokot, raklap kispadokat, fa asztalokat, padokat, raklapból készült kis padokat favédő lazúrral láttuk el, a tartósság érdekében.
- A fák, lehajló ágak folyamatos metszésével biztonságossá tettük az udvari játékok közvetlen környékét.
- Tündérkertünk folyamatos felújítást igényel, évről évre, hiszen az időjárás viszontagságai megviselik a kert lakóinak környezetét
- Minden évben átfestésre kerülnek a betonjárdára festett ügyességi játékok, nem volt ez másként idén sem.
- Az emelkedő gyermek létszám szükségessé tette a csoport bővítést, melynek kialakítása az előző nevelési év nyarán kezdődött, és áthúzódott a 2024-es év őszére.
- Az udvari vár egyik eleme sajnos eltört, de a cég, ahonnan vásároltuk ingyenesen biztosította számunkra a sérült elemet, így rövid idő elteltével újra birtokba vehették gyermekeink a játékot.

A nevelési év időtartama: 2024. 09. 01. – 2025. 08. 31-ig tart.

A szorgalmi időszak június 15-ig tart. A nyári zárva tartás ideje: 2025. 07. 28. – 2025. 08.25. Erről a helyben szokásos módon, a törvényiben meghatározott határidőig tájékoztattuk a szülőket. A nyári időszak óvodai ellátás igényeit felmértük, a szülők írásban nyilatkoztak az óvodai ellátással kapcsolatban. Az igényfelmérés és a tényleges igénybevétel között általában mindig jelentős különbség adódik, de összességében elmondható, hogy évről-évre emelkedik a gyermekek száma a nyári időszakban.

Nyári óvodai ellátás igény statisztika:

	06.23-27.	06.30-07.04.	07.07-07.11	07.14-07.18	07.21-07.25	08.25-08.29
Cica	14	11	7	8	7	6
Nyuszi	15	14	13	14	13	6
Csiga	19	18	15	14	12	7
Süni	12	5	6	6	6	3
Pillangó	15	15	12	13	11	10
Méhecske	10	6	8	8	10	5
Katica	11	10	12	13	11	2
Összesen	96	79	73	76	70	39

A nevelési évben a szokásos módon, jelenléti részvétellel tudtunk nyílt napokat tartani. Az adventi nyílt nap kicsit másként valósult meg, hiszen csoportonként külön napokon hangolódunk az ünnepekre, a szülőkkel közösen, a feldíszített tornateremben. Mikulás napján óvodapedagógusi bábozás előzte meg a Mikulás érkezését, aki ajándékkal köszöntötte a gyermekeket, melyet Sződ község szociális bizottságának döntése alapján, szociális keretből és felajánlásokból, támogatásokból finanszíroztak. A programmal kapcsolatosan pozitív visszajelzést kaptunk a szülőktől.

Az éves munkaterv összeállítása a szakmai munkaközösség és a nevelőtestület bevonásával készült. A célok és feladatok meghatározásánál figyelembe vettük az előző nevelési év eredményeit, tapasztalatait. A gyermeki megfigyelési, mérési rendszerünk megfelelően működik, bár folyamatosan próbáljuk egységesíteni és egyszerűbbé tenni, csökkentve az adminisztrációs terhet, ami a hiányzó óvodapedagógus létszám miatt az intézményben dolgozó pedagógusokra hárul. Ez volt az a nevelési év, amikor már az ovikrétában rögzítettük a csoportokkal kötelező dokumentációt.

Az ovikréta felület ellenőrzés eredményeként megállapítható, minden óvodapedagógus elsajátította az elektronikus dokumentáció vezetését, és ismerik az ovikréta felületet. Egy kívülálló nem is gondolja, hogy milyen komoly és felelősségteljes tervező és szervező és ismeretátadó munka folyik egy óvodában. Az éves munkaterv figyelembevételével az óvodapedagógusok elkészítették a felületen az éves tanulási terveiket, fél éves nevelési terveiket, folyamatosan dokumentálják a témahetek terveit, a tematikus terveket, a gyermekek egyéni fejlesztésének nyomon követését, a csoportesemények terveit és azok értékelését is. Az intézményben működő szakmai munkaközösség is részletes éves programot készített és az éves programjuknak megfelelően dolgoztak, melyről félévenként beszámoltak a nevelőtestületnek. Elsődleges célunk az óvodánkba járó gyerekek óvodai nevelésének színvonalas megvalósítása, amit most is sikeresen megvalósítottunk. Intézményünkben komplex egyéni képesség és személyiségfejlesztés folyik, ezért kiemelten fontos, hogy állandóságot biztosító napirendben, minden felnőtt fokozott figyelemmel gondoskodjon róluk, segítsen, ha baj van, és érzelmi biztonságot adjon nekik. Sokoldalú képességfejlesztéssel, sok gyakorlással, komplex élményekkel alapvető ismereteket sajátítanak el a csoportokban folyó tudatos ismeretnyújtásnak köszönhetően. Az óvoda legnagyobb értéke a játék, mely a fejlődés és fejlesztés színtere és eszköze. Minden fontos dolgot a játékban sajátítanak el a gyerekek, melyhez szorosan kapcsolódnak az egyéb tudatosan megtervezett játékos tevékenységek. Óvodásaink egyéni ütemben és módon fejlődnek, de a közös tapasztalatok, élmények, az együtt megélt események, ünnepek összekovácsolják a csoportokat

A szürke mezőben lévő tartalmak az intézménnyel szemben megfogalmazott központi szakmai elvárások.

1. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK	Forrás: PP, SZMSZ, Vezetési program, Továbbképzési/beiskolázási terv, Munkaterv
Pedagógiai folyamatok - Tervezés	
Szempont: Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?	Elvárás: Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel. Az intézmény vezetése a belső és a külső partnerek bevonásával alkotja meg az intézmény stratégiai és operatív terveit (pedagógiai, nevelési program). A stratégiai tervezés eredménye a pedagógiai program, amely rögzíti a célokat, amelyek befolyásolják az intézményi pedagógiai folyamatot. Az intézmény stratégiai dokumentumai az adott időszak oktatáspolitikai céljaival összhangban készülnek. Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja, és a dokumentumokban nyomon követhető.

A 2024/2025-ös nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg:

Az intézményünk pedagógiai programja és alaptevékenysége az Óvodai nevelés Országos Alapprogramjában megfogalmazottak alapján a nevelés, a tanítási-tanulási folyamat tervezése, megvalósítása, a folyamat ellenőrzése, értékelése. Kiemelt figyelmet fordítunk a gyermeki alapkészségek és kulcskompetenciák fejlesztésére.

A szeptemberben bevezetett OviKréta program felülete, új kihívás elé állította a kollégákat. A heti tervek, fejlesztési területek, a reflexiók ebben az új rendszerben kerültek rögzítésre. Maga a felület nehezen indult el,

sok bosszúságot okozva nevelőtestületünk minden tagjának. Szakmai munkánk írásos megjelenítése kevésbé látványos, egyfajta visszalépésként értelmezhető. Vezetőként is megküzdöttem az új rendszerrel, ami a gyakori frissítéseknél megváltoztatja az addig rögzített adatokat, sorrendeket vagy egyszerűen eltünteti az adatokat. A gyermekek mérése, értékelése a második félévtől az új felületen történik, egy központi sablonos értékelő rendszerben (nehezen értelmezhető pontozás). Az értékeléseket, a már megszokott módon, fogadóóra keretében osztottuk meg a szülőkkel, mert mire kialakult a szülői felület, az értékelő rendszer már lezárt, így a szülők által láthatóvá tétel nem valósulhatott meg. Munkaközösségünkben a kreatív-, az anyanyelvi és néphagyományörzés-, környezettudatos, egészséges életmódra nevelés és mozgás területek a meghatározott munkaterv szerint kerültek előtérbe. A munkaközösség-vezető által készített éves tervben megfogalmazott programok megvalósításra kerültek. A nevelési év folyamán a gyermekek szociális helyzetét, fejlődését, ellátottságát folyamatosan figyelemmel kísértük. Gyermekvédelmi éves munkaterv alapján szervezzük tevékenységeinket. A nevelési év során óvodai szociális segítő segített az esetleges gyermekvédelemmel is kapcsolatos feladatok ellátásában. Rendszeresen részt veszünk a családsegítói szervezés keretében megvalósuló szakmaközi megbeszéléseken.

Hagyományaink továbbvitele: a munkaközösségi munkatervben foglalt programok megvalósultak, akárcsak a Pedagógiai Program szerinti ünnepek, hagyományok:

	csak gyerekeknek	szülőknek	vendégeknek
Ünnep	Október 6. megemlékezés a kopjafánál	Anyák napi ajándék készítés-apukákkal, nagypapákkal közösen	évváró, búcsúzás
	Mikulás-csoportonként, óvodapedagógusi bábozással	Anyák napja	
	Március 15. megemlékezés a kopjafánál		
	Gyermeknap-óvoda szinten		
Egyéb program	Falunap		
	Kultúra napja		
	Költészet napja		
Hagyomány	Advent Katalin ág		őszi vásári kavalkád
	Luca-nap Középső csoport		
	Mézeskalács sütés		
	Betlehemezés, nagycsoport Karácsony		
	Farsang/Balázs Méz, tea		
	Tavaszköszöntő /kiske/ középső csoport		
	Húsvét		

	Zöld jeles napok megtartása-autómentes nap, Föld napja, víz világnapja, madarak fék napja stb.		májusi családi nap
--	--	--	--------------------

Óvodánk kiemelten kezeli a fenntarthatóság kérdését, ez programjainkban és tevékenységeinkben is megfigyelhető: Autómentes nap, Bringa-nap – „Ovi Jogsi” szerzése, Állatok világnapja, Víz világnapja alkalmából újrahasznosított vagy természetes anyagokból járművek készítése, ezekből kiállítás szervezése, Föld napja csoportonkénti virágültetés, az óvoda Tehetséggondozó szakköre által készített virágoskert (újrahasznosítás), elemgyűjtés, komposztáló edénybe falevelek gyűjtése. Kertek gondozása, terápiás út használata, gondozása. Szelektív hulladékgyűjtés. Idősek napja. Bozsik program-mozgásfejlesztés. Anyák napi készülétek, apukákkal közösen Állatok világnapja alkalmából hobbi állatok bemutatása, szülő által, Luca nap alkalmából búza ültetése a gyerekekkel, Méhek napja alkalmából kaptár készítése újrahasznosított anyagokból, KÖBE rajzpályázaton való részvétel, Újra papír napja alkalmából merített papír készítése, farsang újrahasznosított anyagokból készült jelmezekkel.

A szakmai team egész évben kiemelt feladata volt az egészséges életmódhoz kapcsolódó programok szervezése. Programok: kompozíciók készítése falevelekből, madáretetés és itatás, saláták készítése, fára helyezhető rovarhotel készítés - elhelyezés, heti gyümölcsnap megtartása, ezáltal napi gyümölcs szükséglet biztosítás.

A környezet megismerése nem korlátozódik csak a külső világ tevékeny megismerése környezeti tartalommal területre, és a tervszerű, tudatos kezdeményezésekre, hanem átfogja az egész óvodai életet. Benne van a spontán játékokban, az önkiszolgáló tevékenységekben, az udvari élet pillanataiban, a beszélgetésekben, megfigyelő sétákban, kirándulásokban. Nagyon fontos, hogy bevonjuk a szülőket, - ami megvalósult- hiszen a család az az első szocializációs színtér, ahol a gyermek elfogadja és elsajátítja a természet és környezet védelmét, szeretetét, az egészséges életmódot. Sok program, előadás, foglalkozás, játék és a pedagógusok viselkedése a hétköznapi életben hozzá járul ahhoz, hogy ez a nevelési folyamat a gyermekeken keresztül eljusson a szülőkhöz is.

Ebben a nevelési évben 1 fő gyakornok óvodapedagógus minősítő eljárásban vett részt, sikeresen minősült, s így pedagógus 1 kategóriába kerül átsorolásra 2025 szeptember 1-től. Szakmai team éves feladata a megújító zöld óvoda pályázat elkészítése, mely megvalósult, benyújtása 2025 szeptember 30-ig.

A fenntartó biztosítja az intézmény számára jogszerű működés feltételeit.

Az Nkt. 83. § (2) bekezdés b) és d) pontja, valamint 25. § (7) bekezdése szerint rendelkezik a maximális csoportlétszámról, mely ebben a nevelési évben átlag 24-26 fő/ csoport volt, a csoportok számáról, mely 7 csoport volt 2024 szeptembertől, az eddigi 6 csoport helyett, illetve az intézmény nyitvatartásáról, mely 6.30-17.00 óra. A nevelési évben csoporton belüli -meghatározott és engedélyezett- gyermek létszám túllépésre nem kértünk engedélyt, hiszen az alapító okiratban meghatározott létszámmal működünk. Az óvodavezetői program (2021-2026) rövid-közép-hosszú távú tervei alapján a törvényi változások nyomán követése, óvodai vonatkozásainak megvalósítása folyamatos.

A 2025/2026. nevelési, illetve tanévre történő óvodai, valamint általános iskolai beiratkozásról szóló EMMI-határozat értelmében a 2025-2026. nevelési évre történő beiratkozás a szokásos rendben valósult meg. Óvodánkban személyes beiratkozásra április 23-24-én volt lehetőség. Szülők előnyben részesítették a személyes beiratkozás lehetőségét, minden gyermeket személyesen írtak be. A torlódás elkerülése végett, a beiratkozási dátum meghirdetésével egyidejűleg lehetőséget kínáltunk a szülők számára, előzetes időpont egyeztetésre. Két fő elutasító határozatot kapott (gyermek kora miatt), a többi jelentkező felvételt nyert intézményünkbe. A határozatokat kikézbcsítettük a szülők számára.

Erősségünk a tervezés területén: A szabályok betartása, törvényes működés

Fejlesztendő feladatunk: Határidők betartása, dokumentációk naprakészsége

Pedagógiai folyamatok - Megvalósítás	
Szempont: Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya? (hogyan épülnek egymásra)	Elvárás: 1. A stratégiai tervek megvalósítása nevelési évekre bontott, amelyben megjelennek a stratégiai célok aktuális elemei. (PP, a vezetői pályázat, a továbbképzési terv és az ötéves intézkedési terv stb. aktuális céljai, feladatai.) Az intézmény éves terveinek (éves munkaterv, éves intézkedési tervek, munkaközösségi tervek, a pedagógiai munka, tervezési dokumentumai stb.) gyakorlati megvalósítása a pedagógusok, a munkaközösségek bevonásával történik. Az intézmény nevelési-oktatási céljai határozzák meg a módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását. Az intézményi pedagógiai folyamatok (például nevelési évre, gyermekcsoportra tervezett egymásra épülő tevékenységek) a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt nevelési, tanulási eredmények elérését, a szülők, gyermekek és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják.

Mindennapi munkánkban elsődleges cél a szödi gyerekek óvodai nevelésének és ellátásának maximális biztosítása. PP és az ONOAP cél és feladatrendszerére épül az óvodai nevelés tervezési folyamata is, ehhez kapcsolódik az ovikréta rendszer. Az előző években alkalmazott elektronikus csoportnapló vezetése jó alapot biztosított a 2024. szeptemberétől bevezetésre kerülő ovikréta rendszer alkalmazásához. A mérési rendszer folytatódott, az intézmény nevelőtestülete által elfogadott mérőeszközök alkalmazása, korosztály szerint. Figyeltünk az óvodák számára meghirdetett pályázatokat és lehetőség szerint pályáztunk is rájuk.

Az óvodában a lehetséges pályázati alkalmakat kihasználtuk, ebben a tanévben több sikeres pályázati eredménnyel rendelkezünk.

Pályázat megnevezése	Pályázat témája	Eredmény
Nap gyermekei Dm pályázat	Udvari árnyékos kuckó készítése, újra hasznosítással.	Naptej az intézmény számára.
	Tűz megelőzés, tűzvédelem.	-
Muzsikál az erdő.	Erdő élete.	-
Te mit teszel a Földért?	Környezetvédelem.	Oklevél
Barátsággal egymásért.	Legyél te a jó példa	Oklevél

Egyéb megvalósult programjaink:

Program	Felelős	Időpont
Kölyökidő alapítvány	igazgató	szeptember 5
A népmese napja	csoportvezető óvodapedagógusok	szeptember vége
Őszi vásári kavalkád	igazgató	október 7
A zene világnapja	csoportvezető óvodapedagógusok	október eleje
Idősek napja	igazgató	október 15
Könyvtárlátogatás	nagycsoportos óvodapedagógusok	október 17 május 16
Mikulás várás-óvodapedagógusi bábozással csoportonként, szülők, gyermekek, óvodai dolgozók közösen.	óvodapedagógusok	december 6
Mézeskalács sütés	óvodapedagógusok, dajkák	december 16-17
Karácsony	nagycsoportos óvodapedagógusok	december 19
Énekel az erdő-közös éneklés	óvodapedagógusok	május 10

Szakmai szervezetfejlesztés	kirándulás-	intézményvezető	október 11
Bozsik program		programot vezető óvodapedagógusok	folyamatos, évi 2 alkalom összekötő kolléga: november 13, május 21
Születésnapok köszöntése a csoportokban.		óvodapedagógusok	folyamatos
Színházlátogatás süni, pillangó, méhecske, katica csoportosokkal, mesebérlet keretében.		óvodapedagógusok	évente 4 alkalom mese bérlet, a Faluház vezetővel előre egyeztetett időpontban, megvalósult. Október 21, december 03, január 29, március 3
Farsangi mesedramatizálás, óvodapedagógus előadással,			február 5
Anyák napi készületek apukákkal.		kiscsoportos óvodapedagógusok	április 7,8,9,10,11, 14,15
Állatok világnapja alkalmából hobbi állatok bemutatása, szülő által.		óvodapedagógusok	Október 4-én szülő által bemutatott egzotikus állatok, óvoda tornaterme, őszi vásári kavalkáddal egybekötve.

A 2024-2025-ös nevelési évben a logopédiai fejlesztés a Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat által biztosított utazó logopédus - Répási Panna- személyével valósult meg. A logopédiai mérések (3 éves, illetve 5 éves) megtörténtek, a szűrést a szakszolgálat logopédusa végezte. A mozgás fejlesztés ellátását helyben, 2 fő mozgás-fejlesztő óvodapedagógus által valósítottuk meg, szülői igényekre alapozott szolgáltatással.

Az éves munkatervben megfogalmazott rendszeresen ismétlődő feladatok, és évente ismétlődő feladatok megvalósultak. Folytatódott az óvoda adminisztrációs feladata a KIRA rendszer óvodaszintű alkalmazásával, mely az Államkincstári rendszerrel összekapcsolva rögzíti a dolgozók munkaviszonnyal kapcsolatos ügymeneteit (szerződések, szabadságok, táppénz stb...) Az óvodai alkalmazottakkal és gyermekekkel kapcsolatos adatok rögzítése napi feladat az oktatási hivatal KIR rendszerében.

A nevelési év munkatervében meghatározott kiemelt feladatok:

- Környezettudatos, környezetre figyelőmagatartási formák és szokások alakítása (szűkebb tágabb környezet, természeti értékek megismerése, megszerettetése és annak megóvására való nevelés)
- Zöld óvoda kritérium rendszerének átfogó elvárás rendszer kidolgozása az intézményi és csoportos szintre. Az elvárás-rendszer megjelenítése az egész óvoda területére, külső jegyekben való megvalósulás. Megújító Zöld Óvoda pályázat benyújtása.
- Változatos játéktevékenységek szervezése a gyermekek számára, a mindennapos mozgás lehetőségének biztosítása, az udvar adta lehetőségek kihasználása a tapasztalatszerzésben.
- IKT eszközök használata a pedagógiai munkában
- Az éves célkitűzéssel kapcsolatos képzések feltérképezése. A megváltozott továbbképzési rendszer alkalmazása, képzések rögzítése a támogató informatikai felületen.
- Szakmai team csoport működtetése.
- Szülői közösség formálása, értekezletek innovatív szervezésével, saját, szülőkkel közös ünnepek, hagyományok, programok megtartásával.
- Szabályzó dokumentumok Törvényi előírásoknak, változásoknak megfelelő átdolgozás.

Középtávú célok:

- Kollégák ösztönzése az új módszerek bevezetésére. Az innovatív módszerek, eljárások alkalmazása a mindennapokban.
- Munkatársak továbbképzésével a szakmai munka színvonalának emelése. Szülői és munkatársi észrevételek kezelése

Hosszú távú célok:

- Folyamatos tehetséggondozás, egyéni fejlesztés, felzárkóztatás.

A környezetvédelemmel, fenntarthatósággal kapcsolatos megvalósult feladatok, programok:

Kiemelt pedagógiai feladatok: (felelős: igazgató)

- ✓ Környezetvédelem, fenntarthatóság. A nevelési év folyamán központi helyet kapott. E területtel kapcsolatos megvalósult programok:

2024/2025.		FELADAT	TARTALOM	Felelős	Eredmény
hó	nap				
09	22	Környezettudatos magatartásra nevelés	Autómentes nap Bringa-nap	óvodapedagógusok	Nőtt a kerékpárral érkező gyermekek száma, kerékpár tároló biztosítása.
03	22	Környezettudatos magatartásra nevelés	Víz világnapja	óvodapedagógusok	A családi környezet tudatos szemlélet alakítása.
04	24	Környezettudatos magatartásra nevelés	Föld napja megünneplése	óvodapedagógusok	Természetvédelem, az ültetett növények fejlődésének követése. Élhetőbb, egészséges környezet alakítása.
Folyamatos		Környezettudatos magatartásra nevelés	Elemgyűjtés	óvodapedagógusok	Veszélyes hulladék gyűjtés elmélyítése.
Őszi időszak		Környezettudatos magatartásra nevelés	Komposztáló edénybe falevelek gyűjtése	óvodapedagógusok	Zöld hulladék tudatos újrahasznosítása,
Tavasztól-őszig		Környezettudatos nevelés	Kertek gondozása, terápiás út használata, gondozása	óvoda dolgozói, gyermekekkel közösen	Természetvédelem, az ültetett növények fejlődésének követése.
Folyamatos		Környezetvédelem,	Szelektív hulladékgyűjtés	óvoda dolgozói	Tudatos újrahasznosítás (kiállítás szervezése újrahasznált anyagokból)

Rendezvények (óvodán kívüli):

- ✓ 2024 szeptember 9.falunap.
- ✓ 2025. május. 7 Családi nap
- ✓ 2025. június 2. Községi gyereknap

Rendezvények (óvodai):

- ✓ Az óvodai éves munkaterv alapján megvalósultak a programok.

Pedagógiai folyamatok - Ellenőrzés	
Szempont: Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?	Elvárás: Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek. Az ellenőrzési tervben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal, gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz. Az intézmény azonosítja az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat. Az ellenőrzések eredményeit felhasználják az intézményi önértékelésben és a pedagógusok értékelése során.

Az óvodapedagógusok nevelőmunkájának értékelése helyszíni ellenőrzés, dokumentumellenőrzés és önreflexió formájában történt, mely szorosan kapcsolódott az ebben az évben induló pedagógus teljesítményértékeléshez. Az óvodai dokumentumokban megfogalmazott feladatok megvalósításának vizsgálatát az ellenőrzéssel megbízott felelősök végezték.

- Igazgató – szakmai munka színvonalának ellenőrzése, a gyakornok óvodapedagógusra vonatkozóan
 - Igazgató helyettes – dajkák, egyéb munkakörben dolgozók helyszíni ellenőrzése
 - Intézményi vezetőség –pedagógiai dokumentáció ellenőrzése, jó gyakorlat megosztása.
- Teljesítménycélokkal kapcsolatos ellenőrzés. Az ellenőrzések eredményeiről, megállapításaikról az érintett dolgozók visszajelzést kaptak. A teljesítményértékelésről értékelési dokumentum és jegyzőkönyv készült.

A látogatások során a dajkák munkáját is megfigyeltük. Dajkáink nagyon sokat segítenek a mindennapi feladatok ellátásában, mindamelllett takarítják a hozzájuk tartozó csoportokat és az intézmény minden helyiségét.

Az összesített őszi és tavaszi mérési eredmények elemzése a fejlődési naplókban rögzítésre került, mely a következő nevelési év pedagógiai feladatainak meghatározásában segít.

A gyermek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek. A pedagógiai folyamatok eredményességét a pedagógiai programunk megvalósításának hatékonyságát a gyermekek fejlettségének mérése igazolja. Ebben a nevelési évben is elvégeztük a kialakított gyakorlatunknak megfelelően ezeket a méréseket. Óvodapedagógusaink a gyermeki fejlődés eredményeit dokumentálják, és azokról folyamatosan – legalább évente kétszer - tájékoztatják a szülőket.

Megtörtént a dajkák tisztasági ellenőrzése, havonta egy alkalommal, tisztasági szemle keretében. A napi takarítási ellenőrző nyomtatvány naprakész vezetéssel megtörtént.

Erősségünk: Elhivatott, lelkiismeretes alkalmazotti közösség.

Fejlesztendő feladat: Az ellenőrzési folyamatok tervezett határidőjének betartása.

Pedagógiai folyamatok - Értékelés	
Szempont: Milyen a pedagógiai programban meghatározott gyermeki	Elvárás: Az értékelés tények és adatok alapján tervezetten és objektíven történik, alapját az intézményi önértékelési rendszer jelenti. Az intézményi önértékelési rendszer működtetését az intézmény vezetése irányítja, az önértékelési folyamatban a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz. Az intézményben folyó nevelési/tanítási munka alapjaként a gyermekek

értékelés működése a gyakorlatban?	adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó megfigyelési/mérési rendszer működik. A gyermekek értékelése az intézmény alapidokumentumaiban elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján folyik. Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követik, a gyermeki fejlődést dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek. Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában gyermeknek
------------------------------------	--

A gyermekekre vonatkozó megfigyelési dokumentáció a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 63§-ának figyelembevételével készült el. A pedagógusok évente két alkalommal a második óvodai évtől, egészen az óvodáskor végéig, fejlettségi szint mérést végeznek. (ismétlő kiscsoport, 5 éves képességszint mérés, iskolaérettségi mérés). A hozzánk érkező gyermekeket már a csoportba lépés előtt megismerjük. Családlátogatások során feltérképezzük a szülők nevelési elveit, szokásait, elvárásait, a gyermekek neveltségi szintjét. Anamnézis lap készült minden gyermekről, -ovikréta felületén meghatározott szempontok alapján- melyben rögzítettük a szülők által nyújtott információkat, illetve a szülőkkel kitöltetünk egy kérdőívet, amely segít megismerni a gyermek személyiségét, szokásait, jellemvonásait. Mindez nagy segítséget nyújtott számunkra nevelőmunkánk kivitelezésében, terveink elkészítésében. Ennek tükrében az év folyamán folyamatosan megfigyeltük a gyermekek fejlődését és szükséges esetben a gyermek fejlődési dokumentációjában rögzítettük a fejlődésben bekövetkezett változásokat. Nagyobb lemaradás, eltérés esetén a szülőkkel egyeztetve Szakértői Bizottság vizsgálatát kértük. A szabályozó dokumentumokban meghatározottak szerint fél évente a gyermekek teljesítményét, fejlettségüket a „Gyermekek fejlődést nyomon követő naplóban” rögzítettük, melyről a szülőket tájékoztattuk. A tájékoztatást a szülők fogadó óra keretében kapták meg, és aláírásukkal igazolták. A gyermekek megfigyelési dokumentációjából a következtetéseket az óvodapedagógusok levonják. Szükséges esetben vagy fejlesztést, vagy tehetséggondozó programba való bekapcsolódást javasolnak. Az iskolaérettségi szint mérés elemzése az ONOAP óvodáskor végére elerendő követelményszintjeiből kiindulva az tanköteles korúak méréseinek összesített eredményei alapján készül.

A Pest Megyei Szakszolgálat, váci tagintézménye is szakember hiánnyal küzd, de mivel igen magas létszámú az intézményben járó gyermekek száma, és a beszédhibás gyermekek aránya is magas, így intézményünknek biztosítani tudták a 2024-2025-ös nevelési évre a logopédiai fejlesztést, heti 1 alkalommal.

A szakszolgálat a következő szűréseket végezte:

A 13/2013-as EMMI rendelet előírásainak megfelelően az óvodában megtörtént a logopédiai ellátás keretében a 3. és 5. életévüket betöltött gyermekeknek a beszéd és nyelvi fejlettség szűrése. Ezen felmérések eredményei és a már meglévő szakértői vélemények alapján kerültek be a gyerekek a logopédiai foglalkozásokra. A logopédus hetente egy alkalommal jött, így heti rendszerességgel részesültek logopédiai terápiában a gyermekek. A fejlesztések az emeleti nevelői szobában valósultak meg.

A mozgásfejlesztési vizsgálatok helyben, mozgásfejlesztő végzettséggel rendelkező óvodapedagógusaink által valósultak meg, az eredmények tükrében tett javaslatot a szülők számára a mozgásfejlesztő pedagógus a mozgásfejlesztés szükségességére. A szülői hozzájárulás, illetve a már meglévő szakértői vélemények alapján került be a gyermek a foglalkozásra, mely délutáni időkeretben, jellemzően már nyitvatartási időn túl is megvalósult, szülői finanszírozással.

SNI-s gyermekünk 2 fő volt, ellátásuk biztosítására a fenntartó megbízási szerződést kötött gyógypedagógiai szakemberrel, aki heti 2 órában ellátta a gyermekeket.

A vizsgálati eredmények figyelembevételével, valamint a meglévő szakvélemények birtokában tudták a szülők beadni 2025 január 15.-ig kérelmüket az Oktatási Hivatalhoz, gyermekük még további egy évig óvodában maradáshoz. A kérelem megfogalmazást és az online felület kezelését az óvodapedagógusok egyesével koordinálták, segítették a szülőket.

Intézményünkben 59 fő a tanköteles korú gyermek, 41 fő kezdte meg iskolai tanulmányait, 18 szülő nyújtott be kérelmet az Oktatási Hivatal felé, további 1 év óvodai fejlesztés igénnyel, melyből mind a 18 kérelmet jóváhagyta a hivatal. A 18 főből 4 fő gyermek szakértői bizottsági határozattal is rendelkezik.

Székhely/csoport	Beírt gyermekek száma	Család- látogatások száma	Fogadóórák száma	Probléma- megoldó fórumok, eset- megbeszélé sek	Szülői értekezletek	Egyéb érintkezé si formák (online szülői értekezlet ek, <u>nyitott</u> <u>nap</u> fogadóór ák, e- mail)
Cica	24	18	20	0	2	2
Nyuszi	23	13	15	1	2	2
Csiga	25	0	25	1	2	2
Süni	25	0	25	2	2	2
Pillangó	26	0	26	1	2	2
Méhecske	26	0	25	1	3	2
Katica	26	0	26	0	3	2

Erősségek: Az egyéni differenciálás a nevelési, oktatási folyamatok során.

Fejlesztési feladatok: A fejlesztések intenzitásának növelése.

Pedagógiai folyamatok - Korrekció	
Szempon: Mi történik az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés eredményeivel? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógusértékelés, gyermeki fejlődés megfigyelés, mérés, egyéb mérések.)	Elvárás: Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik ellenőrzések során feltárt információk felhasználása. Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokásos formában rögzített mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez. Az intézmény a nevelési és tanulási eredményességről szóló információk alapján felülvizsgálja a stratégiai és operatív terveit, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátására. A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése, segítő belső (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások (például pályázati lehetőségek) és

✓ Intézményi jó gyakorlatok bemutatása, átadása. (kooperatív módszer, mérési, megfigyelési rendszer, matematikai logikai tehetségfejlesztés, zenei tehetségfejlesztés, módszertani kultúra)

Teljesítményértékelés	
A beszámolóban megjelenik a teljesítményértékelés keretében végzett munka elemzése,	A stratégiai dokumentumok célkitűzéseivel összhangban megtörténik az intézményben a pedagógusok teljesítményértékelési rendszerének kidolgozása, amelyről a vezető a nevelőtestületet tájékoztatja. A

értékelése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása.	pedagógusok teljesítményértékelését a vezető irányítja, működteti és folyamatosan felülvizsgálja. A teljesítményértékelés folyamatának megvalósulása a munkatársak (vezetőtársak, munkaközösség-vezetők, pedagógusok) bevonásával történik. A teljesítménycélok meghatározásakor a vezető az érintettek véleményét figyelembe veszi.
--	--

Az óvodapedagógusok teljesítményértékelése (TÉR) folyamatosan zajlott a nevelési év során. A tanévben vállalt feladatok dokumentálása, feltöltése az OviKréta felületére minden érintett pedagógusnak kiemelt feladata volt. Az igazgató általi értékelés (pontosítás) és a véglegesítés határideje: augusztus 15. Az igazgatót a fenntartó képviselőjében a Polgármester értékelte, ugyanezen a feleületen, azonos feltételekkel.

A teljesítményértékelés tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven, dokumentáltan, határidőre történt, az intézményi teljesítményértékelés program alapján. Külön figyelembe vettük, hogy:

- a pedagógus szabály és normakövető magatartása intézményi elvárásoknak megfelelő-e.
- a foglalkoztatással kapcsolatos irányadó ágazati jogszabályokban rá vonatkozó rendelkezéseket ismeri
- követi, az SZMSZ és Házi rend szabályait, a munkaköri leírásában foglaltakat maradéktalanul betartja.

Igazgatóként kiemelt figyelmet fordítottam arra, hogy folyamatos tájékoztatást kapjanak a munkatársak az őket érintő tudnivalókról, és a munkatársak rendszeres értékelése megvalósuljon.

A teljesítményértékelés folyamata 3 lappillérre épült: igazgatói látogatások, ellenőrzések, vezetőségi team értékelések, pedagógus önértékelés. Minden pedagógus kiváló értékelést kapott, ami százalékosan 80% feletti értékelést jelent. Minden érintett óvodapedagógus elfogadta az értékelés eredményét, melyet jegyzőkönyvben rögzítettünk.

2. SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS A pedagógiai programban rögzített személyiség- és közösségfejlesztési feladatok megvalósítása.	Forrás: PP, Vezetési program, Munkaterv
	Adatszolgáltatás: 2022. októberi statisztikai és aktuális adatok 2023. május 31. adatok
Elvárás: Az intézmény egyik legfontosabb feladata a nevelés, tanulási-tanítási folyamat során a személyiség- és közösségfejlesztés kereteinek biztosítása. Felkészültnek kell lennie a személyre szabott nevelés-oktatás feladatainak ellátására, valamint a tanulási nehézségek kezelésére és a tehetségek fejlesztésére, gondozására (kiemelt figyelmet igénylő gyermekek). A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik meg. A beszámolóban kivehetők az eredmények (pl. egyéni fejlesztés). Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az óvodát. A gyermekek személyes és szociális képességeik felmérésére alkalmas módszereket, eszközöket, technikákat alkalmaznak az óvodapedagógusok az intézményben.	

Óvodánkban a Tevékenységközpontú Óvodai Nevelési Programra épülő, helyi pedagógiai programmal dolgozunk, melyben kiemelt helyet kapnak a néphagyományok, helyi hagyományok.

A programban megfogalmazottak alapján:

- ✓ Folyamatosan biztosítjuk a gyermekek számára, a képességeik kibontakoztatásához szükséges tevékenységek gyakorlásának lehetőségeit /hely, idő, ötletek, eszközök, élmények/.
- ✓ Folyamatos megfigyelés a gyermek meglévő képességeit felülvizsgáljuk és ennek ismeretében törekszünk a képességek fejlesztésére.
- ✓ Minden gyermek képességét önmagához, a saját lehetőségeihez viszonyítva igyekszünk fejleszteni.

✓ A munkaközösségek munkaterveikben közösségfejlesztő programokat is terveztek, melyek a nevelési év során megvalósultak. Tevékenységeinket meghatározták gyermekeink otthonról hozott élményei, tapasztalatai. Igénybe vettük szüleink segítőkész hozzáállását is.

✓ Az óvoda működteti az óvodai szociális segítő tevékenységet, a Családsegítő Központ koordinálásával, vele együttműködve. Az egyéni és közösségi feladatokra a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekkel és családjaikkal kapcsolatosan nem volt szükség, bár 3 fő HH gyermekünk jár az intézményben.

Az óvodapedagógusok módszertani kultúrájának követnie kell a kor pedagógiai elvárásait, mely szoros kapcsolatban van az óvoda Pedagógiai Programjával. Ehhez illeszkedik évente a beiskolázási terv. Kiemelten fontos, hogy a fejlesztő irányvonalú képzések felé orientálódjunk. Az óvodán belüli képzések, az online képzések, előadások a módszertani megújulást szolgálják, hiszen a mai időben erre törekednünk is kell, mert felelősségünk nagy a pedagógiai naprakészség területén is. (E rendszer együttesre épül fel a tematikus tervezés, a heti tervek, a megvalósulásai a csoportok mindennapi életében. Előtérbe helyezzük a POK térítésmentes képzési lehetőségeit. Az évenkénti kötelező munkavédelmi képviselő képzés megvalósult.

Az ovikréta rendszer alkalmazása nagyobb felelősség az adatok és az információk szelektálása révén. Az egyensúly megkeresése tervezés és megvalósítás között az óvodapedagógusok egyéni feladata és felelőssége.

Személyiségfejlesztés	
Szempont: 2.1. Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése. (Különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre.) A gyermekek szociális hátrányai enyhítésének gyakorlata.	Elvárás: A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő munkájukban. Az intézmény vezetése és érintett óvodapedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről. Az intézmény, támogató rendszert működtet: Felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szervez. Integrációs nevelési/tanítási módszereket fejleszt, és ezt be is vezeti. Nevelési, képzési, tanítási programokat, modelleket dolgoz ki vagy át, és működteti is ezeket. Célzott programokat tár fel. Kapcsolatot tart fenn valamely szakmai támogató hálózattal.

Októberi statisztika alapján 170 gyermek volt intézményünkbe, mely júniusra 175 fő lett. Jegyzői határozat alapján 2 fő HH-s -csörögi-, gyermekünk van, HHH-s gyermekünk nincs. Veszélyeztetettség miatt nem volt szükséges gyermeket figyelemmel kísérnünk. Esetmegbeszélésre nem volt szükség a nevelési év folyamán. Szóban, illetve telefonon is szükség esetén kerestük egymást a jelzőrendszer tagjaival.

Óvodánkban az óvodapedagógusok jelzik az igazgató felé az aktuális gyermekvédelmi feladatokat, a családsegítő szolgálat munkatársa és a vezető megkeresik egymást az érintett gyermekekkel való folyamatos kapcsolat biztosítása érdekében, valamint az információk hitelessége szempontjából.

Különös figyelemmel vannak a pedagógusok a gyermekek viselkedésére, ruházatára, játékára, étkezési szokásaira, vagy bármilyen változásra, amely az óvodai élet alatt a gyermek életében szokatlan, kirívó. Ezt kötelességük jelezni az igazgató számára. Az óvodai munkát segítő szociális munka kötelezően beépült a köznevelési intézmények életébe. Célja és feladatai már egyértelműek, a szociális segítő rendszeres óvodai jelenléte biztonságot és stabilitást is ad az óvoda gyermekvédelmi munkájához is.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fogalmát a köznevelési törvény egyértelműen megfogalmazza (Kt.: 4§ 13.)

Ennek megfelelően:

✓ SNI-s gyermekek száma: 2 fő.

- ✓ Beilleszkedési, Tanulási, Magatartás-nehézséggel küzdő gyermekek száma: 13 fő (akik szakértői véleménnyel rendelkeznek)
- ✓ Pedagógiai vizsgálati kérelem indítása-nyár folyamán: 6 fő
- ✓ Megyei szakértői bizottsági felülvizsgálat: 1 fő (SNI)

Az óvodánkban a nevelési év során 1 fő óvodapedagógus kolléga, aki fejlesztőpedagógusi végzettséggel rendelkezik-fejlesztőpedagógusi feladatok ellátására kapott megbízást- látta el a BTMS gyermekek fejlesztését. A csoportokban, óvodapedagógusok segítségével biztosítottuk a kiemelt figyelmet igénylő BTM-es gyermekek egyéni és mikro csoportos fejlesztését.

Az óvodapedagógusok és a fejlesztésben résztvevő szakemberek továbbra is szívesen használnak saját készítésű fejlesztőjátékokat. Ezek a játékok, valamint az óvodában megtalálható egyéb eszközök kiváló módon segítik elő az általános és speciális képességek fejlesztését, az egyéni megsegítést. A mozgás és a szabad játék kiemelt szerepe a nevelési, pedagógiai folyamatban vitathatatlan, melynek tudatos jelenléte az óvodai pedagógiai folyamatban meghatározó az egyéni képességek kibontakozásának folyamatában.

Tehetséggondozás: (minden tevékenységet pedagógus végzettséggel rendelkező személy tartja)

- ✓ Bozsik Program: 4 csoport: süni, pillangó, méhecske, katica - intézményi
- ✓ Angol nyelv, szülői igényekre alapozott (külsős szakember): 13 fő, szülői igény, finanszírozás
- ✓ Tücsök szakkör: 16 fő szülői igény, finanszírozás
- ✓ Zeneovi: 6 fő szülői igény, finanszírozás
- ✓ Néptánc: 11 fő szülői igény, finanszírozás

Minden óvodapedagógus feladata, hogy felismerje és támogassa azokat a gyerekeket, akik jó adottságokkal rendelkeznek, valamilyen területen tehetséget mutatnak. A különféle korcsoportos gyermekek kimagasló képességeiket kamatoztatva rész vettek számtalan óvodán kívüli programon, ez a csoport képviselte óvodánkat a községi rendezvényeken.

A tehetséggondozó tevékenységek az óvodai pedagógiai program alapján működnek, saját egyéni tehetségüket is beleszővik a pedagógusok a mindennapi gyakorlatba. A saját kidolgozott és megvalósított jó gyakorlataikat bemutatják az érdeklődő óvodapedagógusok számára is. Különös értékeket hordoznak ezek a tevékenységek nem csak az óvodás gyermekek számára, de az óvoda számára új értékek épülnek be lassan-lassan a mindennapi életbe (kooperatív technikák, néptánc, népi kultúra közvetítése, mozgásügyesítés –labdajátékok).

Felzárkóztató jelleggel tevékenykedik 2 fő mozgásfejlesztő óvodapedagógusunk, akik szülői igényekre alapozott mozgásfejlesztést végeznek, délutáni időkeretben, nyitvatartási időn túl is intézményünkben.

Személyiségfejlesztés	
Szempont: Az önálló tanulás/tanítás támogatásának megvalósulása	Elvárás: Az önálló cselekvéshez kötött tanulás támogatása érdekében az intézmény pedagógiai programjával összhangban történik a nevelési/tanulási módszerek, eljárások kiválasztása vagy kidolgozása és azok bevezetésének megtervezése. A nevelhetőségi, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű gyermekek megkülönböztetett figyelmet kapnak. Az óvodapedagógusok a tanulásához, cselekvéshez kötött ismeretszerzéshez (pl. játékhöz) szakszerű útmutatást és megfelelő eszközöket biztosítanak, alkalmazva a nevelés-tanítás-tanulás módszertanát.

Az óvodában, a tanulási folyamat mindig tevékenységbe ágyazottan, cselekvések útján valósul meg, ezért különös jelentősége van a tapasztalásoknak, a játéknak, a kezdeményezett tanulási tartalmaknak. A szabad

játék megfigyelésből sokféle információt, tapasztalatot vonhatunk le, akár csak az igényükből, szükségleteikből fakadó érzelmi megnyilvánulásairól. A szabad játékban a gyermek önálló döntéseket hoz arról, hogy egyedül játszik vagy társakkal, ez segíti az elfogadási és döntési képességét. A félkész és kész játékok helyes arányával a variálható játéksarkokkal, a csoportszobán kívüli játszó lehetőségekkel önálló kreatív módon játszhatja ki élményeit, érzelmeit. A gyermekek spontán tanulási folyamataikat elemezhetjük a szabad játék megfigyelésekben. Az intézmény pedagógiai programjával összhangban történő a nevelési/tanulási módszerek, eljárások kiválasztása és azok alkalmazása az óvodában alapvető pedagógiai feladata az óvodapedagógusoknak.

Személyiségfejlesztés	
Szempont: A gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra nevelésének megvalósítása	Elvárás: Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint a munkatervben szerepel, a beszámolókból követhető. Az óvodán kívüli tevékenységek (megfigyelések stb.) alkalmával a gyermekek a gyakorlatban tevékenységhez kötötten alkalmazzák a téma elemeit.

Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés, mint az óvoda fő feladata jelenik meg a PP-ban. Az egészség és környezettudatos nevelés áthatja a teljes óvodai életet. **A szakmai team egész évben kiemelt feladata volt az egészséges életmódhoz kapcsolódó programok szervezése.**

Programok és megvalósult tevékenységek:

- ✓ komposzt készítése falevelekből
- ✓ madáretetés és itatás
- ✓ virágosítás az óvoda közvetlen környezetében
- ✓ saláták készítése
- ✓ rovarhotel megfigyelés
- ✓ heti gyümölcsnap megtartása, ezáltal napi gyümölcs szükséglet biztosítása
- ✓ magaságysok gondozása, csoportonként 1 magaságys
- ✓ újrahatszósított udvari játékeszközök: kábel dobokból kresz pályák további bővítése
- ✓ újrahatszósítás: közlekedési eszközök készítése, kiállítás szervezés.
- ✓ fél kész állapotban van az udvari érzékelő játék kialakítása, melyhez az alaplap már elkészült.
- ✓ Nagycsoportokban meséken keresztül ismerkednek meg a gyermekek a környezetvédelemmel, az illetudó viselkedésről. (Titoktündér könyvsorozat)

A környezet megismerése nem korlátozódik csak a külső világ tevékeny megismerése környezeti tartalommal területre, és a tervszerű, tudatos kezdeményezésekre, hanem átfogja az egész óvodai életet. Benne van a spontán játékban, az önkiszolgáló tevékenységben, az udvari élet pillanataiban, a beszélgetésekben, megfigyelő sétákban, kirándulásokban. Nagyon fontos, hogy bevonjuk a szülőket, hiszen a család az az első szocializációs színtér, ahol a gyermek elfogadja és elsajátítja a természet és környezet védelmét, szeretetét, az egészséges életmódot. Sok program, előadás, foglalkozás, játék és a pedagógusok viselkedése a hétköznapiakban hozzá járul ahhoz, hogy ez a nevelési folyamat a gyermekeken keresztül eljusson a szülőkhöz is.

A 2024/2025-ös nevelési év feladatai:

- ✓ A kollégák számára lelki egészségmegőrző program megszervezésében szükséges gondolkodni, ahol a sokféle feladat, megfelelés miatti elfáradás ellensúlyozását kell kitűzni célul.
- ✓ A környezettudatos gondolkodásban az óvoda minden dolgozója tudatosan és folyamatosan jelen legyen. Ez a munkaközösség egyik kiemelt feladata a következő tanévben. Zöld óvoda pályázat benyújtása és cím megszerzése újabb 3 évre.
- ✓ Szakmai kapcsolat erősítése a szomszéd község, Sződliget Csemeteliget óvoda pedagógusaival.

Közösségfejlesztés	
Szempont: A gyermekek együttműködését támogató intézményi gyakorlat	Elvárás: Az óvodapedagógusok rendelkeznek a közösségfejlesztés folyamatának ismeretével, és az alapján valósítják meg a rájuk bízott óvodai csoportok, közösségek fejlesztését. A beszámolókból követhetők az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára. Az intézmény gondoskodik és támogatja az óvodapedagógusok, pedagógiai munkát segítők, valamint a gyermekek közötti folyamatos információcserét és együttműködést.

Az Óvodai nevelés országos alapprogramja, és a PP is tartalmazza a közösség fejlesztésére, a szociális tanulásra, az érzelmi életre vonatkozó feladatokat. Az óvodapedagógusok az ovikréta felületén nevelési tervet készítenek évente-két alkalommal. A nevelési tervben meghatározzák a fenti területre vonatkozó céljaikat, és az ennek megvalósításához szükséges feladatokat. Az óvodai gyermek-fejlődést nyomon követő dokumentáció is tartalmaz erre irányuló megfigyeléseket, különféle részterületet figyelünk meg a gyermekeknél az együttműködési, alkalmazkodási, elfogadási képességükről.

A 2024/2025-ös nevelési év feladatai:

- ✓ Kooperatív játékok és technikák óvodai alkalmazása, amely segít a még jobb együttműködés, elfogadás, közösségen belüli egyéni sikerek megélésében. Sikerek és kudarcok közös megbeszélése.

Közösségfejlesztés	
Szempont: Az intézmény közösségépítő tevékenységeinek megvalósulása, annak keretei	Elvárás: Az intézmény közösségi programokat szervez. A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben. Bevonják a gyermekeket, a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezeti, nevelési és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába. A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással a gyermekek és a szülők elégedettek.

A szülők bevonásával a következő programokat szerveztük óvodai szinten:

- ✓ őszi vásári kavalkád
- ✓ családi nap
- ✓ adventi és farsangi nyílt napok
- ✓ közös Mikulás várás
- ✓ anyák napi ajándék készítés apukákkal közösen

A szülői értekezletek, fogadó órák az éves munkatervben tervezettek alapján zajlottak.

Az óvoda több olyan községi rendezvényen is részt vesz, amely alkalomkor van lehetősége a pedagógusoknak az óvoda keretein túl, de mégis kötetlenebb formában találkozni a szülőkkel (falunap, falukarácsony, gyereknap).

Működnek a közösségi oldalak zárt csoportjai, minden óvodai csoportnál. Ezt jól használják a pedagógusok, és nagyon kedvelt a szülők körében (fotókat töltenek fel a gyermekekről, megosztanak információkat, vagy olyan oldalakat, amely hasznos a szülők számára, kizárólag az adatvédelem előírásának megfelelően).

Közösségépítő tevékenységeket megvalósulása a szülők részvételével

Ssz.	Közösségépítő tevékenységek	Alkalmak száma	Résztvevők száma összesen	Eredmények, fejlesztési javaslataink, megjegyzések: <i>Módszertani ajánlás:</i>
1.	Rétegszülői értekezlet (új szülők, iskolai alkalmasság, félévi szülői értekezletek.)	Cica 3 Nyuszi 3 Csiga 2 Süni 2 Pillangó 2 Méhecske 3 Katica 3	Szülők 90%-a	Óvoda nyitogató program szervezése az újonnan érkezőknek, tavaszi időszakban.
2.	Szülőbevonással lebonyolított programok (barkácsolás stb.)	4	Szülők 90 %-a	
3.	Nyitott nap az óvodába járó gyermekek szülei részére	2	150/ alkalom	
4.	Nyitott nap leendő óvodás gyermekek szülei részére	0	0	
5.	Csoporttal együtt szervezett családi programok (kirándulás, szüret stb.)	0	0	
6.	Óvodáért végzett szülői munkafelajánlások (óvodaszépítés stb.)	4	54	
7.	Családokat támogató programok, pld. vásárok, játékonysági gyűjtések stb.	2	150	Karitasz gyűjtés
8.	Szülő Klub	0	0	Következő nevelési évben tervezendő.
9.	Egyéb - Mentálhigiénés előadás	2	15	Dolgozók számára (kapcsolat a Szódligeti Csemeteliget óvodával)

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények	Forrás: PP, Munkaterv
	Adatszolgáltatás: Csoport, telephely és intézményi szinten nyilvántartott adatok
Az intézményben folyó nevelő munka során folyamatosan szükséges annak vizsgálata, hogy a pedagógiai programban megfogalmazott célok elérése reális-e az elért eredmények alapján. Az intézmény eredményeinek elemzése, az értékelés eredményének visszacsatolása ezért arról ad információt, hogy milyen irányú fejlesztésre, illetőleg változtatásra van szükség a pedagógiai folyamatokban, a szervezet működésében. Kulcsjellemzők: Az intézményben folyó nevelő munka eredményességét jelző mutatókat folyamatosan gyűjti, értelmezi, elemzi az intézmény. Az intézményben a gyermeki teljesítményeket folyamatosan figyelemmel kísérik, dokumentálják, és az egyes területek értékelési eredményeit összekapcsolják. Az intézmény nevelési tevékenységével kapcsolatos partneri elégedettség - különös tekintettel a gyermekek lassú átmenetét az iskolai oktatásba tovább haladására és az erre való felkészítésre, a gyermekek képességeinek kibontakoztatására, a gyermekek értékelésére, az egyéni tanulási és fejlesztési lehetőségekre, a tehetséggondozásra, a hátrányos helyzetű gyermekek támogatására és a nevelés-oktatás általános színvonalára felhasználásra kerül a fejlesztési tervek elkészítése során.	
Szempont: 3.1. Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?	Elvárás: Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása a tanítás-tanulás eredményessége. Az intézmény partnereinek bevonásával történik meg az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú sikertényezők azonosítása. Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket: helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei; 6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítők;) neveltségi mutatók; esetleges sport más versenyeredmények: országos szint, megyei szint, települési szinteredmények.

A vezetői ellenőrzés visszacsatolása minden óvodapedagógus kolléga számára megvalósult, írásban elkészült, teljesítményértékelés formájában Az igazgatóhelyettes delegált feladata volt az ovikréta felületén a csoportnapló, a gyermekekkel kapcsolatos dokumentáció meghatározott időben történő ellenőrzése.

A neveléshez kapcsolódó eredményesség, a gyermekek évente kétszeri mérési/megfigyelési dokumentációjában, az egyes gyerekek egyéni fejlődési ütemén mérhető le. Diagnosztikus mérést az óvodapedagógusok nem végeznek az intézményben. Az intézmény nevelőtestülete által kialakított és elfogadott gyermeki mérőeszközöket alkalmazzuk intézményünkben. A szabad játék megfigyeléseknek ebben kiemelt jelentősége van.

Az intézmény szervezeti eredményei

Az intézmény éves munkatervében kiemelt nevelési célt nem fogalmaz meg. Az ÓNOAP, az óvodakép 3. pontjában megfogalmazza a következőket:” Az óvodai nevelés célja az, hogy elősegítse az óvodások sokoldalú, harmonikus fejlődését, a gyermeki személyiség kibontakozását, a hátrányok csökkenését, az életkori és egyéni sajátosságok, valamint az eltérő fejlődési ütem figyelembevételével (ideértve a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátását is).”

E fenti célból kiindulva fogalmazódik meg a helyi programunk célkitűzése és kerülnek meghatározásra a tematikus tervekben az egyes tematikák céljai. A célokhoz, konkrét feladatok kapcsolódnak. Az eredményessége pedig a gyermekek évente kétszeri mérési/megfigyelési dokumentációjában, az egyes gyerekek egyéni fejlődési ívén mérhető le.

Az éves munkatervben meghatározott kiemelt feladatok megvalósultak.

A belső és külső mérési eredmények hasznosításának gyakorlata

A gyermekek neveltségi szint mérése 5-6 éves korosztályban évente elkészül. A gyermeki képességek mérése az intézményi mérőeszközökkel megtörtént. A csoportok óvodapedagógusai, a nevelés-tanulás értékelését 2 alkalommal, a mérések elemzését egy alkalommal az ovikréta felületén, a gyermek dokumentációban rögzítik.

A gyermekek iskolai beilleszkedésének, eredményeinek nyomon követési gyakorlata

Óvoda – iskola átmenet program keretében megvalósultak:

- az óvodásaink visszalátogatása az óvodába (Mikulás mese előadás iskolások számára),
- Sajnos az óvó nénik látogatása az első osztályokba ebben a nevelési évben elmaradt, megfelelő időpont hiányában.
- Tavasszal a tanító nénik látogatása az oviban, leendő elsősökkel ismerkedés, suliovi a szülők és leendő első osztályosok számára áprilisban.

A két intézmény ügyviteli feladatokban is segíti egymást:

- ✓ előzetes egyeztetések a várható beiratkozott gyermekek számáról
- ✓ kapcsolattartás a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek esetében
- ✓ egyéni konzultáció a tanítókkal gyermekekről

Eredmények bemutatása

Beiskolázási adatok	Fő	%
Tanköteles korú gyermekek száma	59	100
Közülük a 2025-2026. tanévben az iskolai tanulmányaikat elkezdők száma, aránya	41	69
A 2025-2026. nevelési évben az óvodában maradó tanköteles korúak száma, aránya	18	31

Székhely, telephely	Intézmény - Program specifikus eredmények (Amire büszkék vagyunk, amit fontosnak tartunk!)
Dózsa György út 19	Családokkal szervezett közös programok, vásárok, családi nap
	Mikulás várás-szülőkkel közösen
	Sikeres iskolára felkészítés.
	Zöld óvoda – környezetvédelmi tevékenységek.
	Együttműködés községi szervezetekkel.
	Községi rendezvényeken intézményünk képviselte.
Szöveges összefoglaló értékelés: Ebben az évben valósítottuk meg a 3. őszi vásári kavalkád, családi programunkat- az óvoda udvarán- illetve a 3 májusi családi nap programunkat külső helyszínen-faluház és környéke – továbbra is nagy sikerrel, újabb programokkal.	

Speciális fejlesztésben vagy programban részt vett gyermekek száma	Létszám
Zöld óvodai program	egész intézmény
Biztonságos-óvoda közlekedés program	2 nagycsoport
Bozsik program	2-2 középső és nagycsoport

Gyermekrendezvényeken / programokon résztvevők száma:	
Színházlátogatások, műsoros rendezvények száma	6 alkalom
Színházlátogatásokon, műsoros rendezvényeken részt vett gyermekek száma Mesebérlet 4 alkalom a faluházban)	100/ alkalom
Élményszerző kirándulások száma	csoportonként 1

Gyermekrendezvényeken / programokon résztvevők száma:		
	Élményszerző kirándulásokon részt vett gyermekek száma	csoportlétszámú gyermek
Szöveges összefoglaló értékelés: Mesebérlet keretében, évente 4 alkalommal látogatnak el gyermekeink a Faluházba, ahol a faluházvezető által szervezett színházi előadáson vesznek részt, szülői finanszírozással. Minden csoport a nevelési év végén kirándulással zárta az évet. A kicsik a községben kirándultak, játszótérre, focipályára, ahol közösen játszottak, „piknikeztek”. A két középső csoport és a két nagycsoport gyermekei a Jakabka horgásztóra kirándultak		
Fluktuáció – Gyermekek		Fő
Más csoportba átvitt gyermekek száma		0
Más óvodába átvitt gyermekek száma		0
Más óvodából hozzánk átiratkozott gyermekek száma		3

Panaszkezelés		Fő
Panasz esetek száma		0
Igazgató, vagy külső szakember (pld. mediátor) bevonásával kezelt panaszkezelések száma		0
Eredményesen kezelt panaszok		0

Kitüntetések, elismerések		Fő
Állami kitüntetések, elismerések (pedagógus szolgálati emlékérem)		1 fő
Települési szintű kitüntetések, elismerések		-
Intézményi elismerések		-
Pénzjutalomban részesült dolgozók száma		Év végén minden dolgozónak sikerült jutalmat biztosítani, költségvetési forrásból.

Következő nevelési évben tervezett az év pedagógusa, az év pedagógiai asszisztense és az év dajka nénije cím adományozása, a cím elérési feltételeinek kidolgozása.

4. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ		Forrás: PP, SZMSZ, Vezetési program, Munkaterv
Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén (munkaközösségek) alapszik. A nevelő-fejlesztő munka egyik alapfeltétele, hogy tervszerűen működő, folyamatos megújulásra képes, innovatív közösségek alakuljanak ki az intézményekben. A szervezeten belüli információáramlás hatékonyan kialakított rendje szintén alapja a magas szintű szakmai munkának. Kulcsjellemzők: Az intézmény pedagógiai tevékenységével kapcsolatos feladatok és fejlesztések a munkatársak közötti szakmai együttműködés legfontosabb elemei. A szakmai közösségek és az egyes pedagógusok részt vesznek a nevelő-fejlesztő munka módszertani fejlesztésében, a belső tudásmegosztásban. Az intézmény tervszerűen kialakított, hatékonyan működő kommunikációs rendszert alakított ki.		
Szempont: 4.1. Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?	Elvárás: Az intézményben a különböző szakmai pedagóguscsoportok együttműködése jellemző (munkaközösségek, egy szervezési egységben nevelő pedagógusok közössége, fejlesztő csoportok). A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.	

	A szakmai közösségek vezetőinek hatás- és jogköre tisztázott. Csoportok közötti együttműködésre is sor kerül az intézményben, amely tervezett és szervezett formában zajlik. Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra. A munkaközösségek bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése. A gyermekek nevelése/tanítása érdekében a szakmai közösségek tevékenységén túl a pedagógusok kezdeményezően együttműködnek egymással és a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel a felmerülő problémák megoldásában.
--	---

Az igazgatóhelyettes feladata igen sokrétű, a munkaköri leírásban került meghatározásra. Napi szinten koordinálja a munkavállalók munkaszervezését, a szabadságolást, és helyettesíti az igazgatót. Óvodánkban egy munkaközösség működött az idei nevelési évben: Mondom, látom, hallok, csinálom. A szakmai közösségeket egy fő szakmai munkaközösség-vezető irányítja (feladataik, hatáskörük SZMSZ-ben, munkaköri leírásaikban rögzítve). Kitűzött céljaik az éves munkatervükben, elért eredményeik beszámolóikban tükröződnek. Céljaik kapcsolódnak az ONOAP, és a PP-ban megfogalmazott feladatokhoz, valamint az éves munkatervben kiemelt feladatokhoz. A munkaközösség egyik fő irányvonala a pedagógiai munka elemzése különböző aspektusokból, és a társas és közösségi tevékenység, mint a fejlesztés tartalmához kapcsolódó feladat megvalósítása. Az óvodánk csoportjai, és az egész nevelőtestület, sőt alkalmazotti közösség a csoporton belüli munkára, ötletelésre gyakran, napi rendszerességgel használja a közösségi oldal zárt csoportjait. Előnye: gyorsan, nagy mennyiségű adat és információ olvasható, továbbítható.

Szempont: 4.2. Hogyan történik az információátadás az intézményben?	Elvárás: Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai műhelymunka. Az intézményben rendszeres, szervezett a belső továbbképzés, a jó gyakorlatok ismertetése, támogatása. A belső tudásmegosztás működtetésében a munkaközösségek komoly feladatot vállalnak. Kétirányú információáramlást támogató kommunikációs rendszert (eljárásrendet) alakítottak ki. Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció. Az intézmény él az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel. Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés. Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történik, résztvevői a témában érdekeltek. A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk szóban vagy írásban folyamatosan eljutnak a munkatársakhoz.
---	---

Az Nkt. 62. § (2) bekezdése kötelezően előírja és rendelkezik a pedagógus továbbképzéséről. Az elkészült 2023-2028-as időszak továbbképzési programja alapján, illetve 2024-2025-ös nevelési év beiskolázási terve szerint a következő képen valósult meg az óvodában a továbbképzés.

Óvodai nevelő képzés 2 év.	Boda Judit	óvodai nevelő 1.év
	Czinege Izabella	óvodai nevelő 1.év
	Csomár Renáta	óvodai nevelő 1.év
	Volenticsné László Krisztina	óvodai nevelő 1.év
Szakvizsgás képzés	-	-
Továbbképzések	Volentics Réka	Munkavédelmi képviselők 16 órás alapképzése

		Mondom értem, hallom anyanyelvi játékok az óvodában.
		Népi játék, néptánc módszertan
	Nagy Cintia	Népi játék, néptánc módszertan
		Pedagógiai szakszolgálatok és a nevelési oktatási intézmények együttműködésének lehetőségei
		"Játssz és fejlessz Zümivel!" Robotika az óvodában
	Vásárhelyiné Pálmai Viktória	Nevelő, oktató munka során alkalmazott tartalomszabályzók ismerete
	Köncse Antalné	Környezeti nevelés, avagy éljünk a jövőért.

A továbbképzések tapasztalatainak megosztása a nevelőtestületi értekezletek keretében történik.

2025 április 30-ig rögzítettem a pedagógusok által választott szakmai megújító képzéseket, illetve szabadon választható képzéseket az oktatási hivatal továbbképzési rendszerében (PTTR). 2025 szeptemberétől változik a pedagógus továbbképzési rendszer, 7 évről 5 évre csökken a továbbképzési ciklus. A szükséges továbbképzési terve 2025.márciusában elkészült és elfogadásra került a nevelőtestület és a fenntartó által.

IKT alkalmazása az intézményünkben a pedagógusok tekintetében:

Az IKT alkalmazásával mennyiségi és ez által minőségi fejlődést értünk el, mely segíti a feladatok megvalósítását. A pedagógiai munka, a változó előírásoknak való megfelelés megkívánja, hogy a kollégák IKT tudása fejlődön, az óvoda innovációs lehetőségeinek, hatékonyságának megőrzése, fenntartása, fejlesztése érdekében. Intézményünk minden részében elérhető az internet hálózat, a kiépített Wifi-vel, így már nemcsak az irodákban használható internet kapcsolat. 2024 szeptemberétől induló OVIKRETA felület, mely tartalmazza a pedagógus teljesítményértékelés -TÉR-felületét is szükségessé tette a csoportonként 1 laptop biztosítását, így költségvetési finanszírozásból, így mind a 7 csoportban biztosított a dokumentáció vezetéshez szükséges eszköz.

A csoportokban dolgozó óvodapedagógusok rendszeresen használják a laptopokat, projektort és a PP-ban meghatározottak szerinti tevékenységek tervezésénél és megvalósításánál. A pályázatokban való részvétel, a portfólióírás, az oktatás.hu-n való feladatok elvégzése nélkülözhetlenné teszi számunkra az internet használatát. A kollégák igyekeznek alkalmazkodni a modern kor megváltozott körülményeihez, minden tudásukkal, akarattal szeretnének megfelelni az elvárásoknak. Az egész alkalmazotti közösség leggyorsabb és leghatékonyabb, legnagyobb adatátvitelre képes információs csatornája a zárt Messenger csoport.

A szakmai feladatok ellátásához szükséges információk szinterei azok megfeleltetése

Az információ átadás szinterei	Belső kapcsolatok - Szöveges értékelés
Nevelőtestületi értekezletek (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekező)	A nevelőtestületi értekezleteket hatékonyan tartják az óvodapedagógusok. A tervezetteknek megfelelő időpontban megvalósult.
Vezetőségi értekezletek, fórumok	A munkatervben meghatározott időpontokban megvalósultak.
Vezetői utasítás	A dolgozók egyértelmű, következetes és betartható vezetői irányítással közölt feladatokat kaptak, ami megvalósítható.
Szakmai munkaközösségek - munkacsoportok	
Szakmai munkacsoportok	A szakmai team a munkatervnek megfelelően működött. Éves célkitűzéseit megvalósította.
Munkatársi értekezletek a teljes dolgozói kör bevonásával	A munkatársi értekezletek munkaterv szerint történtek, pozitív eredménnyel és hatékonysággal.

Alkalomszerű, szükség szerinti munkaértekezletek	Általában programok előtt, feladatok célok megvalósítása érdekében történtek. Ebben az évben 2 alkalom.
Érdekképviselési értekezletek, megbeszélések	Az LII PÜET törvény életbe lépésével megszűnt a közalkalmazotti jogviszony, ezáltal a közalkalmazotti tanács is.
Hospitálás, szakmai tapasztalatcsere	A csökkenő óvodapedagógus létszám miatt nehezen kivitelezhető volt a belső hospitálás megszervezése, a szakmai tapasztalatcsere lehetőségének biztosítása.
Elektronikus kapcsolattartás (E-mail, közösségi oldal stb.)	Kiválóan működik intézményünkben: a szülői közösségi tagok zárt facebook, Messenger csoportot működtetnek, ahová feltöltik az intézményi információkat Intézményi belső Messenger csoportok: 1. óvoda dolgozói, 2. óvodapedagógusok, 3. pedagógiai asszisztensek, 4. dajkák, így első kézből kapják az információt dolgozóink. A messenger csoport mellett már az ovikrétában is küldhető üzenet a dolgozók számára.
Faliújság	Aktuális információk jelennek meg rajta, minden csoportszoba bejárata mellett.
Flottás telefonvonal használat	Az intézmény 70 %-a kapcsolódott a flottához. Információ közlésre nem igazán alkalmazzuk, csak sürgős esetben.

5. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI	Forrás: PP, SZMSZ, ÖP, vezetési program, Munkaterv
	Adatszolgáltatás: -
Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és működteti. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül felméri a partnerek igényeit, elégedettségét, és befogadja innovatív ötleteiket. Az intézmény kihasználja azokat a lehetőségeket, ahol a környezete számára bemutathatja eredményeit, és feladatvállalásaival megjelenik a szűkebb/tágabb közösség (szakmai szervezet, település) életében is. Kulcsjellemzők: Az intézmény külső partneri körének feltérképezése, azonosítása és a hatékony kapcsolattartási rend kialakítása megtörtént. Az együttműködések tartalma pontosan szabályozott, a partnerek bevonása az intézményi folyamatokba és elégedettségük mérése, az eredmények visszacsatolása megtörténik. Az intézmény szerepet vállal a közvetlen környezet, a szűkebb közösség támogatásában, továbbá az intézményben közösségi vagy egyéni szinten megjelenik a társadalmi szerepvállalás is.	
Szempon: 5.1. Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?	Elvárás: Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú). A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.

Az intézmény legfontosabb partnerei

A PP-ban kerültek azonosításra azok a közvetlen partnerek, akik az óvoda működését közvetlenül befolyásolják.

A nevelési évben, a szokásos módon alakult a partnerekkel való kapcsolattartás.

Az intézmény külső kapcsolatai:

- ✓ Óvodánk napi kapcsolatban áll a Sződ Község Önkormányzatával, a Polgármesteri Hivatal dolgozóival. A fenntartó és az intézmény közötti gördülékeny kapcsolatot a szakmaiság tiszteletben tartásával, az alapos és naprakész feladatmegoldásokkal, gyors és hiteles információáramlással érjük el.
- ✓ Az általános iskola alsó tagozatával az óvoda-iskola átmenet megkönnyítése érdekében komplex, többoldalú kapcsolatot építünk és ápolunk. Ezt a működő kapcsolatot folyamatosan fejlesztjük.
- ✓ Faluház vezetés és az óvoda közötti évek óta megszokott jó kapcsolat működik. Színházak, mesebérleti előadások közös szervezése.
- ✓ A Védőnői Szolgálat, fogorvos, gyermekorvos az éves munkatervének megfelelően végezte tisztasági vizsgálatait, preventív szűréseit.
- ✓ A Családsegítő Szolgálat tervezetten esetmegbeszélő foglalkozásokat tart, ahol a gyermekvédelem érintett eseteit beszéljük meg. A szolgálat és az óvoda közötti kapcsolattartás az igazgatón keresztül történik. Fontos feladatunk a jelzőrendszer működtetése, és ha valahol gyermek veszélyeztetettségére utaló helyzeteket tapasztalunk, arról értesítjük a Gyermekjóléti Szolgálatot. Kapcsolatunk jól működő.
- ✓ Egyházaink hitoktatói, a hitoktatást az óvodában rendszeresen végzik. A hittanos foglalkozásokhoz (római katolikus és a református) megfelelő helyszínt és időt is biztosítja az intézmény.
- ✓ Több éve együttműködünk a Pest Megyei szakszolgálat váci tagintézményével, akik a gyermekek logopédiai fejlesztéséhez szükséges személyi feltételeket biztosítják, utazó logopédus személyében.
- ✓ Intézményi igényfelmérés alapján, a Budapesti Pedagógiai Oktatási Központ szervezésében 2 fő szakértő látogatott intézményünkbe, akik a BTMS és SNI-s gyermekek gyakorlati fejlesztésével kapcsolatosan kötetlen megbeszélés keretében gyakorlati tanácsokkal látták el pedagógusainkat.

A partnerek tájékoztatása az intézmény eredményeiről

Az óvodai munkatervet, beszámolókat, azok nyilvánosságát, a pályázatokhoz szükséges nyilvánosságot az intézmény a köznevelési törvényben előírtaknak megfelelően, helyben szokásos módon végzi.

A szabályzó dokumentumok nyilvánossá tétele a <https://www.szodi-csupaful-ovoda.hu/> oldalon. A többi dokumentum az intézmény irodájában elektronikusan és papír alapon megtalálhatóak.

Az intézmény részvétele a közéletben

Az együttműködés és kapcsolattartás jegyében eseményeink, rendezvényeink az intézményünk gyermekközpontú szemléletét, a hatékony működés érdekében nyitottságot, a jó partneri viszonyt, támogató szemléletünket tükrözi. Kiegyensúlyozott, kapcsolatokat kezdeményező magatartással, kulturált kommunikációval, modellt nyújtunk. Arra törekszünk, hogy pedagógiai célkitűzésünk, a családdal való szoros kapcsolattartási formákat megtalálva a gyermek nevelése a legoptimálisabb legyen. Közös célunk a kultúra közvetítésben megkeresni azokat az alkalmakat, lehetőségeket, amelyek megmozgatják a gyermekek fantáziáját, érzelmileg is közel állnak hozzájuk. Fontos feladatunknak tartjuk feléleszteni, megőrizni, és tovább örökíteni a hagyományokat, a népi kultúrát az óvodás gyermekek körében.

A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 3 §-ában a fenntartó véleményét szükséges kikérni a munkaterv elkészítéséhez. Az egyeztetést követően megvalósult programok:

- ✓ 2024. Falunapi rendezvény
- ✓ 2024. Falu karácsony
- ✓ 2025. Községi gyereknap

Óvodánk szívesen vállal fellépéseket a gyerekekkel vagy a felnőttek közreműködésével, a vállalt feladatok az óvodás gyermekek életkori sajátosságainak figyelembevételével történik, szülői igény és elégedettség alapján.

Az információ átadás színtereinek bemutatása

Ssz.	Az információ átadás színterei	Külső kapcsolatok - Szöveges értékelés
		Szóbeli

1.	Egyéni beszélgetések	Szülői igényekre alapozva, óvodapedagógusok minden esetben nyitottak voltak egyéni beszélgetésekre. A szülők is elfogadták az óvodapedagógusok kezdeményezését, esetlegesen felmerülő problémák esetén.
2.	Értekezletek, megbeszélések	Évente 2 alkalommal minden csoportban szülői értekezleteket tartottunk, ahol az intézmény, a csoportok működésével kapcsolatos információkhoz jutottak a szülők.
3.	Fogadó óra	A szülők 95 %-a élt a lehetőséggel. A szülők többsége a januári időszakban, az intézmény által kijelölt időszakban, de egyéni kérésre is részt vettek fogadóórákon.
Írásbeli		
1.	Hirdetőtábla	Aktuális intézményi hírek elhelyezése, a kapubejárat mellett.
2.	Csoport faliújság	Csoport életével kapcsolatos információk elhelyezése, a csoportszoba bejárati ajtaja mellett.
3.	Meghívó	Ünnepélyes alkalmak előtt.
4.	Közösségi oldal	Zárt Messenger csoport.

6. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI	Forrás: PP, SZMSZ, Vezetési program, Továbbképzési/beiskolázási terv, Munkaterv
	Adatszolgáltatás: -
Az intézmény működésének minőségét nagymértékben meghatározza a rendelkezésre álló tárgyi és humán infrastruktúra, ezért különösen fontos az adottságok között annak számbavétele, hogy az intézmény a rendelkezésre álló lehetőségeit hogyan használja ki. Az intézmény a nevelés, tanulási-tanítási folyamat tárgyi környezetét a pedagógiai céljainak megfelelően alakította ki. Az intézményi szervezetfejlesztés célja az együttműködő, motiváló szakmai környezet kialakítása. Kulcsjellemzők: Az intézmény infrastrukturális környezete az intézmény pedagógiai programja és alaptevékenysége alapján, annak megfelelően kerül kialakításra, fejlesztése folyamatos. Az intézmény tudatos szervezetfejlesztést végez a minőségi nevelő-oktató munka optimális feltételeinek megteremtése érdekében. Megtörténik a munkatársak bevonása az intézmény döntési folyamataiba, a döntések előkészítésébe. A munkatársak felelősségi, illetve hatásköre egyértelműen meghatározásra került, és annak alapján történt meg a munkatársak felhatalmazása a feladatok elvégzésére. Az intézmény ösztönzi és támogatja az egyéni, a csoportos és a szervezeti szintű tanulási lehetőségek kihasználását, a képzésekben való részvételt.	
Tárgyi, infrastrukturális feltételek	
Szempon: 6.1. Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?	Elvárás: Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.

Tárgyi feltételek

Tárgyi feltételeink megfelelnek, kiválóak a 3-6 éves életkorú gyermekek fejlesztéséhez. Csoportszobáink, egyéb helyiségeink elegendőek ahhoz, hogy a csoportok életterein túl az egyéni fejlesztések – logopédia, mozgásfejlesztés- és egyéb programok – Bozsik, - is működhessenek. Az udvari játékok folyamatos karbantartása, a csoportszobákban a játékok folyamatos javítása, a bútorzat javítása, a mosdó helyiségekben előforduló hibák javítása a karbantartónak napi szinten sok feladatot ad.

Az udvari játékok heti ellenőrzéséről minden esetben feljegyzés, jegyzőkönyv készül. Udvari játék felelősünk, és munkavédelmi felelősünk Vásárhelyiné Meggyes Edina helyett Volentics Réka lett, hiszen V-né.M.E 2024 decemberétől nyugdíj előtti, 8 hónapos felmentési idejét töltötte.

Az intézményi tárgyi környezet értékelése a különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, ismeretszerzésének, képességfejlesztésének, személyiségfejlesztésének tükrében

Az Alapító Okiratban feltüntetett SNI-s gyermekek fejlesztéséhez a tárgyi feltétel megfelelő, személyi feltétel sajnos nem. Jelenleg ebben a nevelési évben 2 fő SNI-s gyermekünk volt. Mivel intézményünkben nincs gyógypedagógus kolléga és a gyermekek ellátása kötelező feladat, a fenntartó utazó gyógypedagógussal kötött megbízási szerződést a 2 gyermek ellátására. A BTM-es gyermekek fejlesztését a fejlesztő pedagógus kolléganő látja el, illetve az óvodapedagógusok, csoportjukban, egyénileg vagy mikró csoportosan, melyről fejlesztési feljegyzéseket készítettek, a gyermek fejlődést nyomon követő dokumentációjába.

A Szakszolgálattal által biztosított volt az utazó logopédust, aki hetente egyszer, hétfőnként fejlesztette az iskolakezdés előtt álló gyermekek beszédét, hangképzését. mozgásfejlesztő pedagógusok pedig intézményünkben, szülői igényekre alapozottan fejlesztik gyermekeinket. Szoros kapcsolatban vagyunk a Pedagógiai Szakszolgálat Váci tagintézményével.

Személyi feltételek	
Szempont: 6.2. Hogyan felel meg a humán erőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?	Elvárás: Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő/tanító munka humán erőforrás-szükségletéről. A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.

Humán erőforrás szükségletünket a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény és a 20/2012 EMMI rendelet határozza meg, mely szerint, az óvodai nevelés a gyermekek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életpályát magába foglaló foglalkozások keretében folyik.

Óvodapedagógusok létszáma sajnos nem, de az óvodai nevelőmunkát segítő alkalmazottak létszáma az intézményi gyermeklétszámnak megfelelő. A 7 dajka közül 1 fő nyugdíjasként dolgozik.

Az óvodapedagógusi szakképzett állások betöltése egyre nagyobb probléma az óvodában. A nyugdíjazások megkezdésével egyre nehezebben találunk fiatal kolléganőket. Komoly probléma az is, hogy jelenleg még nem tudunk biztosítani szolgálati lakást, illetve lakhatási támogatást, hiszen a meghirdetett álláshelyekre több jelentkező e lehetőségekkel tudná az állást betölteni. 1 fő óvodapedagógus gyermekgondozás keretében otthon van, tervezett munkába állás időpontja 2026. 1 fő nyugdíjas óvodapedagógust alkalmaztunk. Őt óvodai csoportban délelőtt folyamatosan egy óvodapedagógus dolgozott és napi 8 órában pedig pedagógiai asszisztenssel oldottuk meg a feladat ellátását.

A nevelési évben 1 fő gyakornok óvodapedagógusunk volt, aki 2025.februárjában pedagógus 1 kategóriába lépett, sikeres minősítő eljárást követően.

Szervezeti feltételek	
Szempont: 6.3. Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?	Elvárás: Az intézmény vezetése személyesen és aktívan részt vesz a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztésében. Az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik. Az intézmény alkalmazotti közösségének munkájára, együttműködésére a magas szintű belső igényesség, hatékonyság jellemző. Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják

	a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül. Az intézmény számára lényegesek a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapidokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő/tanító munka részét képezik. Az intézményben dolgozók és külső partnereik ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére. A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, az eredményekről rendszeresen beszámolnak. A feladatmegosztás a szakértelm és az egyenletes terhelés alapján történik. A felelősség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SZMSZ) rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását. Folyamatosan megtörténik az egyének és csoportok döntés-előkészítésbe történő bevonása – képességük, szakértelmük és a jogszabályi előírások alapján. Ennek rendje kialakított, dokumentált.
--	--

Az intézmény szervezeti kultúrája, szervezetfejlesztési eljárások, módszereket alkalmazása

A szervezeti kultúra fejlesztése közös feladat, ebben az intézmény vezetésének (igazgató, helyettes, szakmai team vezető) kiemelkedő szerepe van, de a többi alkalmazott aktív részvétele is szükséges.

Az óvoda az intézmény fő feladataiban teljesen egységesen gondolkodik. Ezek a következők:

- ✓ a gyermekek mindenek felett álló érdekének biztosítása
- ✓ szép, esztétikus környezetben teljenek a gyermekek és felnőttek napjai
- ✓ egymás munkájának tiszteletben tartása, egymás szakmai útjának segítése (minősítések, tanfelügyelet, vizsgák, szakvizsgák, stb...)
- ✓ nehéz helyzetben lévő kollégák és gyermekek, családok segítése.

Az ezekhez a fő irányvonalakhoz vezető utakban vannak különbözőségek, többféleképpen keressük a megoldásokat. Ezt kell igazgatóként úgy koordinálni, hogy az egyéni célkitűzések és az óvodai célkitűzések jól működjenek egymás mellett. A feladatok arányos, lehetőség szerint személyiséghez illeszkedő felosztása segíti a célkitűzések elérését.

Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő munkájának értékelése

Hagyományos óvodai programjainkat PP-unk tartalmazza. Az évi programokat az éves munkaterv és a munkaközösségi tervek alapján végeztük.

Büszkék vagyunk a hagyományainkra, színvonalas rendezvényeinkre és élménynyújtó programjainkra. Intézményünk lehetőség szerint megjelenik a községi, faluházi rendezvényeken. Óvodapedagógusaink a néphagyományörzés elkötelezettjei is. Fontosnak tartják, hogy az óvodáskorú gyermekek megismerjék, a nemzetét éltető hagyományokat, követendő mintákat kapjanak.

A feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás intézményi gyakorlata.

Az intézményi szerkezetet, az óvoda SZMSZ-e tartalmazza. A PP-ban is a helyzetelemzés részben feltüntetett a személyi feltétel. Törvényi szinten a Kt. 61§-ától rendelkezik a Pedagógusokról és alkalmazottakról. E tv. mellékletei határozzák meg a létszámot. Intézményünk az előírt létszámmal rendelkezik, úgy, hogy az óvodapedagógusokat pedagógiai asszisztensek helyettesítik (5 fő). A fenntartó biztosítja költségvetésében a létszámhoz tartozó bértömeget. A napjainkban jelen lévő óvodapedagógus munkaerőhiányt érezzük. 2024-2025-ös nevelési évben is kerestünk óvodapedagógusokat, szabad álláshelyeinkre. Nem sikerült az állás helyét óvodapedagógussal betölteni. A munkaköri leírások (főként óvodapedagógusok esetében) egy-két évente frissülnek az aktuális plusz feladatok ki és bekerülnek. A dajkai munkaköri leírások 2 évente kerülnek

frissítésre. A ped. asszisztensek, óvodatitkár, karbantartó munkaköri feladatai is rögzítésre kerülnek a munkaköri leírásokban.

A munkatársak bevonásának gyakorlata a döntés előkészítésbe, fejlesztésbe (és milyen témákban)

A törvényi előírásoknak megfelelően megtörténik a munkatársak bevonása a döntés előkészítésbe, a fejlesztésbe.

Az óvodai fejlesztések megvalósításához, a pedagógiai stratégiai döntésekhez is meghallgatom az óvodapedagógusok, egyéb alkalmazottak véleményét, és a döntésnél, mérlegelésnél figyelembe veszem.

Demokratikus irányítással próbáltam a nevelési év folyamán is munkatársaim szakértelmére, sokrétű együttműködésére támaszkodva biztosítani az intézményi működést. Magas szintű pedagógiai munkát csakis együttes erővel, közös feladat meghatározással, közös tervezéssel, teljes egyetértésben lehetséges. Igazgatói feladatokból, stratégiai célokhoz igazodva nem lehet minden dolgozó számára a legjobb döntést meghozni. Ennek folyamatos felvállalása az ebből esetlegesen adódó konfliktusok az igazgatói munka egyik legnehezebb területi közé tartoznak. Szerencsére nem volt jellemző igazgatói döntések során kialakult konfliktus helyzet kialakulása.

A pedagógusok innovációhoz való viszonyának értékelése

Az intézményben az innovatív lehetőségeket figyelembe véve dolgozunk. A pedagógusok különös figyelemmel és érdeklődve kísérik a pedagógia változásait. A nevelési évben kiemelt figyelmet szenteltünk a:

- ✓ a minősítési rendszer folyamatos változásait, ennek következtében a minősítési-tanfelüyleti rendszer változásainak nyomon követése
- ✓ folyamatos a pedagógiai módszertan az óvodapedagógiai szemlélet változása:
- ✓ szabad játék hangsúlyossága (nem irányított, nem direkt)
- ✓ rugalmas napirend, játék, párhuzamos tevékenységek aránya
- ✓ óvodai mozgás koncepciók változásai,
- ✓ tematikus tervek, tevékenység tervek tartalmi formai elemei, elemzések fontossága (munkaforma, tevékenységforma, cél, feladat, alkalmazott módszerek)
- ✓ elektronikusan vezetett csoportnapló biztonságos, megfelelő használata

Pedagógusok és a munkájukat segítő alkalmazottak elégedettség adatai és azokból következő fejlesztések	Értékelés 0, 1, 2, 3	Fejlesztési javaslat
Az óvodában (intézményi szinten) „uralkodó” légkör	3	-
Munkakörülmények	3	-
Kapcsolat (és kapcsolati lehetőség) a vezetés tagjaival	3	-
Kapcsolat (és kapcsolati lehetőség) a nevelőtestület tagjaival intézményi szinten	3	-
Információáramlás intézményi szinten	3	-
Részvételünk a szabályozó dokumentumok készítésében	3	-
Munkaközösségi foglalkozások, értekezletek hatékonysága	3	-
Óvodán kívüli óvodai nevelés eredményessége	3	-
A GDPR-nak megfelelő adatkezelési protokoll működtetése	3	-

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés	Forrás: PP, Vezetési program, Munkaterv, Továbbképzési terv
	Adatszolgáltatás: -
Az intézmény a stratégiai céljainak megvalósulását folyamatosan nyomon követi, ciklikusan értékeli, és a tartalmi szabályozók vagy a környezet változása, valamint az intézményi eredmények ismeretében	

felülvizsgálja, majd szükség esetén változtat a célok eléréséhez vezető tevékenységeken. A fenti folyamat az intézmény napi gyakorlatában jelen van.

Kulcsjellemzők:

Az intézmény a pedagógiai programjában kitűzött céljait a központi tartalmi szabályozókkal (jogsabályok, rendeletek, Óvodai nevelés országos alapprogram) összhangban fogalmazza meg.

Folyamatos az intézmény stratégiai célkitűzéseinek megjelenítése az operatív, éves tervezés szintjén.

A tervek és megvalósításuk összhangjának, eredményességének vizsgálata az intézményi gyakorlat része.

Szempont: Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?

Elvárás: A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.

A nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelési-tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.

A nevelési év során megvalósultak a PP-ben foglalt célok és feladatok. Az óvodai nevelésünk az ONOAP és a PP elveit megtartva és megvalósítva történt meg.

Alapító okirat szerinti feladatellátás jellemző adatai

	óvodai nevelésben résztvevő összes fő	ebből a többi gyermekkel együtt nevelhető SNI gyermekek óvodai nevelése fő	Alapító okirat szerinti maximálisan felvehető gyermeklétszám	Férőhely kihasználtság %	napi nyitva tartás től-ig	napi nyitvatartási óra	Óvodai csoportok száma
2024. 10.01. adat	170	0	175	97%	6:30-17:00	10,5	7
2024. 12. 31. adat	171	0	175	98%	6:30-17:00	10,5	7

Feladat-ellátásra jellemző adatok, férőhely kihasználtság

	2024. okt.01.
Óvodás gyermekek létszáma	170
ingyenes óvodai étkezést igénylők, nyilatkozataik alapján	124
térítéses óvodai étkezést igénylők, nyilatkozataik alapján	62
Étkező gyermekek létszáma	170
Hátrányos helyzetű gy. létszáma:	2
Ebből halmozottan hátrányos helyzetű	0

Az óvodai csoportok adatai 2025. május 31.

óvodai csoport neve	a csoport típusa, heterogén	okt. 01.	május 31	Ebből iskolát kezd	Ebből óvodában marad	SNI fő	2025-ben várhatóan óvodát kezd (beíratott)
Cica		22	24	0	24	0	25

Nyuszi		23	23	0	22 (költözés)	1	25
Csiga		25	25	0	24 (költözés)	0	25
Süni		25	25	0	25	0	24
Pillangó		25	26	2	24	0	23
Méhecske		25	26	19	7	0	23
Katica		25	26	20	6	1	20
Összesen		170	175	41	132	2	165
Várhatóan összesen óvodát kezd 2025/2026-ban	165 fő ebből 0 fő SNI-s						

Felvételi adatok

beiratkozott gyermek létszáma	elutasított gyermek létszáma	A felvételt nyert gyermek létszáma	OH engedéllyel felmentett gyermek száma	felvételt nyert: Nemek aránya		Felvételt nyert: A gyermekek korösszetétele				
				fiú	lány	2,5	3	4	5	6
A.2025/2026. nevelési évre óvodai felvétel 2025. május 31-i állapot	2	39 (1 fő halaszt, külföldön van jogviszonya)	18	20	19	0	32+1	5		1

Intézményszervezet, vezetési szerkezet, álláshely összetétel:

	Engedélyezett álláshelyek száma		Óvodai csoportban foglalkoztatott óvodapedagógusok létszáma (fő)	Óvodai csoportban foglalkoztatott felsőfokú végzettségű óvodapedagógusok létszáma (fő)		Engedélyezett álláshelyek száma
	pedagógus	pedagógiai munkát közvetlenül segítő		Nő	Férfi	
2024. 10.01. adat	14,7	10	5 csoportban 1-1 fő óvodapedagógus 2 csoportban 2-2 fő óvodapedagógus (V.M E 2024.12 hótól felmentési időn)	8 fő, ebből 1 fő gyakornok kolléganő, + 1 fő fejlesztőpedagógus, óvodapedagógus végzettséggel	0	0

Nem pedagógus munkakörben alkalmazottak száma

Adat	nevelőmunkát közvetlenül segítő	óvodatitkár	informatikus	műszaki alkalmazott	konyhai alkalmazott

	pedagógiai asszisztens	dajka				
2024 10.01. adat álláshely	2+3	7	1	0	1 karbantartó 1 rehabilitációs alkalmazott	8

Továbbképzés és pedagógus életpálya

	Vezetői szakvizsgával rendelkező óvodapedagógusok létszáma	Szakvizsgával rendelkezők létszáma összesen	egyéb végzettséggel rendelkezők létszáma	Fejlesztő pedagógusi végzettséggel rendelkezők létszáma	PED I sorolt pedagógusok létszáma	PED II sorolt pedagógusok létszáma	Mesterpedagógusok száma	Gyakornokok létszáma	Mentorok létszáma	Betöltetlen
2025. 05. 31. adat álláshely	1	2		1	4	5				1 határozott 2 határozatlan óvodapedagógusi státusz

Minősítő vizsga, minősítő eljárás adatai

Minősítő vizsga			
Érintettek neve	A vizsga időpontja	A vizsga eredménye	Elért fokozat
Bódi Olivia Viktória	2025.02.14	megfelelt	Pedagógus I.

A vezetői feladatmegosztás

	Óvodavezetés által ellátott feladatok, feladatmegosztás az SZMSZ és az éves munkaterv szerint		
	Igazgató (csoportban töltött óraszám)	Igazgatóhelyettes (csoportban töltött óraszám)	
2024/2025	10	24	

Szakmai munkaközösségek működése, feladatellátása

	A munkaközösség tagjainak a létszáma	munkaközösségi foglalkozások száma	keletkezett dokumentum megnevezése	Beszámolójuk megtalálható
Mondom, látom, hallom, csinálom.	6	heti 1	jegyzőkönyv	éves beszámoló melléklete

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK:

A Sződi Csupafül Óvoda nevelőtestülete: 100 %-os arányban, a 2025. 09.15 -én kelt nevelőtestületi határozata alapján, a 2024-2025-ös nevelési év beszámolóját elfogadta, melynek végleges lezárása 2025. 09.20-án megtörtént

Kelt: Sződ, 2025 szeptember 23.

Köncse Antalné
igazgató

A Sződi Csupafül Óvoda irattárábaniktatási számú jegyzőkönyv található, mely igazolja, hogy a fenntartó megismerte és elfogadta 2024/2025 nevelési év beszámolóját.

Kelt:, 2025.

-

.....

fenntartó

1-es melléklet

Fejlesztőpedagógusi munka beszámolója

Idén 14 BTMN-es gyermek és 1 gyermek logopédusi javaslatra egyéni fejlesztést láttam el, hetente két alkalommal végeztem egyénenként a fejlesztésüket. Fejlesztési terveket állítottam össze az egyéni fejlesztést igénylő gyermekek számára miután megismertem érettségüket a fejlesztőmunka kezdetekor. A fejlesztési tervekben a fejlesztési területeken belül egyénre szabott fejlesztési célok megfogalmazásakor figyelembe vettem a szakszolgálat egyénre szóló javaslatait. A fejlesztő tevékenységeket, feladatokat a fokozatosság elve szerint állítottam össze és alkalmaztam, ügyelve az ismétlésre a különböző területek visszatérésére biztosítva a tanulás folyamatát a megerősítés, bevésés elősegítésén keresztül.

Az egyéni fejlődési napló folyamatos, alkalomról alkalomra vezetése biztosította a fejlesztő tevékenység tudatosságát, a gyermekek fejlődésének nyomon követését és a gyermekek támogatása érdekében szolgálta pedagógiai jellemzések és a szülőkkel, kollégákkal történő együttműködés rögzített alapjait. Megjelentek a fejlesztési területek, melyeket a digitális formátumú naplóban célokra, feladatokra, tevékenységekre bontva fejtettem ki bővebben. Visszacsatolásként rögzítésre kerültek a gyermekek tevékenységével kapcsolatos tapasztalataim, megjegyzéseim, melyek segítettek a további haladás tervezését. Az egyéni fejlődési naplóban található fontos dokumentumok a nevelési év, illetve a fejlesztő munka kezdetekor rögzített állapotfelmérés, majd az egyéni fejlesztést igénylő gyermekek év végi jellemzése rámutat a gyermek fejlődésére és elővetíti a további fejlesztési célokat.

A fejlesztő foglalkozásokon résztvevő gyermekek - életkori sajátosságukhoz igazodva, az óvodáskorú gyerekek „tanulásának leghatékonyabb eszközeit” figyelembe véve - játékos, mozgásos tevékenységek sorát végezték, melyek az adott részterületek erősítését segítették. Az egyéni jelenlét az aktív, cselekvő mód teljes megélését, a gyermek egyéni haladását szolgálta.

2 melléklet:

Szakmai munkaközösség éves beszámolója – 2024/2025

Munkaközösség
Nevelési év: 2024/2025

vezetője:

Varga

Zoltánné

A munkaközösség éves célkitűzései

A 2024/2025-ös nevelési év kiemelt célja a fenntarthatóság pedagógiájának erősítése volt, különös tekintettel a Zöld Óvoda program pályázati feltételeinek teljesítésére. A célok meghatározásánál fontos szempont volt, hogy a pedagógiai gyakorlatba beépüljenek a környezettudatos nevelés elvei, valamint, hogy az óvodapedagógusok tervezési és dokumentációs munkáját egységesítsük, megfelelően a törvényi elvárásoknak és az intézményi belső szabályozásnak.

Főbb tevékenységek és programok

- **Zöld falújság működtetése:** Minden csoport a saját falújságán keresztül, a gyermekek által készített munkákkal, rajzokkal és alkotásokkal folyamatosan frissítette az információkat, így élővé téve és érdekessé téve a témát a gyermekek, kollégák és szülők számára.
- **Zöld Óvoda pályázat benyújtása:** A megújító pályázat szakmai dokumentációinak összeállítása jelenleg folyamatban van, a kitöltés zajlik, és a benyújtás a határidőre biztosan megtörténik.
- **Fenntarthatósághoz kapcsolódó nevelési gyakorlat:** Az év során tematikus programokat valósítottunk meg – őszi szüret, madárkarácsony, Föld órája, Madarak és Fák napja, Méhek napja, amelyek közvetlen tapasztalatszerzést és aktív környezeti megfigyelést tettek lehetővé.
- **Csoportos és egyéni fejlesztési tervek egységesítése:** A dokumentumok formai és tartalmi felülvizsgálata megtörtént, a Kréta rendszer bevezetésével párhuzamosan a dokumentáció naprakészen zajlik.
- **Kapcsolatok erősítése más intézményekkel:** Szakmai tapasztalatcserére került sor a Sződligeti Csemete Liget Óvodával, a váci Deákvári óvodákkal, valamint a váci Vám utcai Óvodával, amely örökös Zöld Óvoda címmel rendelkezik, bázisintézményi kapcsolatfelvétel céljából.

Erősségek

- A környezeti nevelés a mindennapi gyakorlatba természetes módon beépült.
- A munkaközösség tagjai együttműködő, proaktív hozzáállással végezték a rájuk bízott feladatokat.
- A gyermekek aktív részesei voltak a természetközeli programoknak, amely motivációjukat és megfigyelőképességüket is erősítette.
- A szakmai dokumentáció (pl. tervek, értékelések) az év során egységesebbé és átláthatóbbá vált.

Fejleszthető területek

- A Kréta rendszer teljeskörű és magabiztos használata még gyakorlást igényel egyes kollégák részéről.
- A külső szakmai kapcsolatok rendszerszintűvé tétele tovább erősítendő (pl. közös projektek, látogatások).

Fejlesztési javaslatok a 2025/2026-os évre

- A zöld szemlélet további mélyítése – pl. beltéri növénygondozás, víztakarékosság, komposztálás újragondolása.
- A gyermekek természettudományos gondolkodásának erősítése vizsgálódásokkal, kísérletezéssel.
- Belső képzések szervezése a digitális adminisztrációs felületek használatának támogatására.

Szakmai programok, műhelymunkák, képzések:

A 2024/2025-ös nevelési év során a szakmai team tagjai rendszeresen részt vettek belső megbeszéléseken és egyeztetéseken, amelyek középpontjában az intézményi szintű környezeti nevelés megerősítése állt. A belső műhelymunkák keretében lehetőség nyílt arra, hogy a kollégák megosszák egymással jól működő, bevált gyakorlataikat, tapasztalataikat a fenntarthatóság pedagógiájának gyakorlati alkalmazásáról. Ezek a szakmai fórumok hozzájárultak a nevelőtestületen belüli tudásmegosztás elmélyítéséhez. A pedagógusok bemutatták, milyen módszerekkel segítik a gyermekeket abban, hogy kialakuljon bennük a környezettudatos gondolkodás, például a szelektív hulladékgyűjtés, a madáretetők rendszeres feltöltése, vagy a komposztálás mindennapi gyakorlatának alkalmazásával. A jó gyakorlatokat más csoportok is adaptálhatták, így azok intézményi szinten is megerősödtek. A team tagjai rendszeresen egyeztettek közösen e-mailben, valamint személyesen is, ami elősegítette a gördülékeny együttműködést és az egységes szakmai szemlélet kialakítását. A Zöld Óvoda program pályázati munkálataihoz kapcsolódóan különösen fontos volt az egységes kommunikáció és az együttműködés, amit ezek a műhelymunkák hatékonyan támogattak. A szakmai fejlődést támogatták azok a tanulmányi látogatások is, amelyeken a team egyes tagjai vettek részt más, már minősített zöld óvodákban. Ezek a látogatások lehetőséget adtak arra, hogy közvetlen tapasztalatot szerezzenek a fenntarthatóság pedagógiájának gyakorlati megvalósulásáról, és az ott látott, sikeresen működő elemeket visszacsatolják saját intézményükbe. A tapasztalatokat belső fórumokon osztották meg, így azok az óvodai gyakorlat részévé válhattak. Emellett több pedagógus képzésen is részt vett, amelyeken korszerű, fenntarthatóságra nevelő módszereket, valamint az Ovikréta rendszer használatával kapcsolatos digitális kompetenciákat sajátítottak el. E képzések hozzájárultak a pedagógiai munka dokumentálásának egységesítéséhez és a digitális adminisztráció hatékonyabbá tételéhez.

Voltak-e konkrét kiemelt események, amelyeket a munkaközösség irányított?

A munkaközösség tagjai aktívan közreműködtek több kiemelt óvodai esemény tervezésében, szervezésében és megvalósításában. Ilyenek voltak például a Mihály napi vásár, a karácsonyi ünnepkörhöz kapcsolódó előkészületek, a tavaszi majális, valamint különféle pályázati programok, amelyek során nemcsak a pedagógusok, hanem a gyermekek is aktív, tevékeny részvétellel kapcsolódtak be az adott tematikába. További jelentős esemény volt a települési gyermeknapon való részvétel, illetve az állami és nemzeti ünnepekhez kapcsolódó megemlékezések és programok, amelyek közösségformáló, identitáserősítő szerepe kiemelt jelentőségű a nevelési folyamatban.

Milyen együttműködések jellemezték a munkaközösséget?

A munkaközösség tagjai rendszeres, egymást támogató együttműködésben dolgoztak a gyermekek fejlődését segítő szakemberekkel. Az utazó logopédussal és gyógypedagógussal heti szinten zajlottak egyeztetések, elsősorban a csoportos kollégák bevonásával, akikhez az érintett gyermekek járnak. Ezek az alkalmak az egyéni fejlesztési folyamatok összehangolását és nyomon követését szolgálták. A szociális munkát segítő kolléga személyében az év során változás történt, azonban az átmenet gördülékenyen zajlott, a kapcsolattartás és az együttműködés folyamatossága biztosított volt. A fejlesztőpedagógussal napi szintű együttműködés valósult meg, mivel ő az intézmény alkalmazottja. A fejlesztésre szoruló gyermekeket a logopédus, illetve a BTMN szakértői vélemény alapján ő vette gondozásba, így a pedagógiai munka szoros együttműködésben, összehangoltan történhetett. A nevelés nélküli munkanapok alkalmával két ízben mentálhigiénés szakember tartott interaktív előadást az óvodapedagógusok számára, amely a lelki egészség megőrzését és a pedagógusi kiégés megelőzését támogatta.

Mik voltak az erősségek és sikerek az idei évben?

Az idei nevelési év kiemelkedő erősségeként emelhetjük ki az együttműködés gördülékeny működését a nevelőtestületen belül, valamint a támogató, bizalomra épülő kapcsolatot a szülői közösséggel. Különösen sikeresnek bizonyultak az óvodai rendezvényeink, amelyek során a gyermekek magas színvonalú műsorokat adtak elő, pedagógusaik gondos, odaadó felkészítő munkájának köszönhetően. E rendezvények – például ünnepségek, jeles napok, közösségi programok – nemcsak élményt jelentettek a családok számára, hanem a gyermekek önbizalmát, szereplési készségét és közösségi élményeit is gazdagították. Az iskolába készülő gyermekek egyéni fejlődését és iskolai beilleszkedését támogató tevékenységek tervezetten és fokozatosan valósultak meg. A pedagógusok kiemelt figyelmet fordítottak az alapkészségek megerősítésére, valamint a társas kompetenciák fejlesztésére. A szülők aktív együttműködése és nyitottsága nagyban hozzájárult a gyermekek zökkenőmentes felkészítéséhez. Pozitív tapasztalatként emelhetjük ki a kisgyermek óvodai befogadását is – akár bölcsődéből, akár otthoni környezetből érkeztek –, amely során a fokozatosság, az empátikus pedagógusi attitűd, valamint a szülővel való szoros együttműködés biztosította a biztonságos átmenetet és az egyéni igényekre való érzékeny reagálást. Az év során alkalmazott új módszerek, jó gyakorlatok, valamint a gyermekek fejlődésében megmutatkozó eredmények mind hozzájárultak az óvodai nevelés szakmai színvonalának erősödéséhez.